

KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUMOK

Mátészalkai Szakképzési Centrum

által

**„Fotovoltaikus rendszerek kialakítása a Mátészalkai Szakképzési Centrum
intézményeiben”**

tárgyban

a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény 115.§ (1)-(4) szerinti hirdetmény nélküli
közbeszerzési eljáráshoz

TARTALOMJEGYZÉK

I. RÉSZ.....	4
ÚTMUTATÓ	4
A. AZ AJÁNLATTEVELI FELHÍVÁS.....	4
B. A KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUMOK	4
C. FOGALOMMEGHATÁROZÁSOK	4
D. AZ ELJÁRÁS ÁLTALÁNOS SZABÁLYAI	6
E. AZ AJÁNLAT ELKÉSZÍTÉSÉVEL KAPCSOLATOS TÁJÉKOZTATÁS	7
F. AJÁNLATOK BENYÚJTÁSA, LEZÁRÁSA ÉS JELÖLÉSE	8
G. A KÖZÖS AJÁNLATTEVELRE VONATKOZÓ SZABÁLYOK.....	8
H. AZ AJÁNLATOK BEADÁSA	9
I. AZ AJÁNLATOK FELBONTÁSA	9
J. AZ AJÁNLAT MÓDOSÍTÁSA	10
K. KIEGÉSZÍTŐ TÁJÉKOZTATÁS	10
L. AZ AJÁNLATOK ÉRTÉKELÉSE.....	11
M. EGYÉB INFORMÁCIÓK.....	13
N. AZ AJÁNLATOT ALKOTÓ OKMÁNYOK.....	13
O. KBT. 73. § (5) BEK. SZERINTI TÁJÉKOZTATÁS	17
II. RÉSZ	20
MŰSZAKI LEÍRÁS	20
III. RÉSZ.....	21
NYILATKOZATMINTÁK	21
1. számú melléklet.....	23
FELOLVASÓLAP.....	23
2. számú melléklet.....	26
ADATLAP.....	26
3. SZÁMÚ MELLÉKLET	28
AJÁNLATI NYILATKOZAT (Kbt. 66. § 2. bek.).....	28
4. SZÁMÚ MELLÉKLET	29
NYILATKOZAT (Kbt. 66. § (4). bek.)	29
5 SZÁMÚ MELLÉKLET	30
NYILATKOZAT (Kbt. 66. § (6). bek.)	30
5/II. SZÁMÚ MELLÉKLET.....	31
NYILATKOZAT (Kbt. 66. § (6). bek.)	31
5/III. SZÁMÚ MELLÉKLET	32
NYILATKOZAT (Kbt. 66. § (6). bek.)	32
5/IV. SZÁMÚ MELLÉKLET	33
NYILATKOZAT (Kbt. 66. § (6). bek.)	33
5/V. SZÁMÚ MELLÉKLET	34
NYILATKOZAT (Kbt. 66. § (6). bek.)	34
5/VI. SZÁMÚ MELLÉKLET	35
NYILATKOZAT (Kbt. 66. § (6). bek.)	35
6. SZÁMÚ MELLÉKLET	36
KÉPVISELŐ AJÁNLATTEVŐ MEGJELÖLÉSE	36
7. számú melléklet.....	37
AJÁNLATTEVŐ NYILATKOZATA A KIZÁRÓ OKOKRÓL.....	37
7/a. számú melléklet	38
SZABÁLYOZOTT TŐZSDÉN NEM JEGYZETT TÁRSASÁG NYILATKOZATA	38

<i>8. számú melléklet</i>	40
NYILATKOZAT VÁLTOZÁSBEJEGYZÉSI ELJÁRÁSRÓL	40
IV. RÉSZ	41
SZERZŐDÉS TERVEZET	41

I. RÉSZ ÚTMUTATÓ

A. AZ AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS

- 1) A jelen közbeszerzési eljárás felhívását az Ajánlatkérő közvetlenül küldte meg az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplők részére.

B. A KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUMOK

- 1) Jelen közbeszerzési dokumentumokat átvevő felelős azért, hogy ellenőrizze a dokumentum teljes átvételét. Ajánlatkérőnek semmilyen kifogást nem áll módjában elfogadni, melynek az indoka, hogy a dokumentumokat átvevő elmulasztotta a dokumentumok valamely részének átvételét. Felhívjuk a gazdasági szereplők figyelmét, hogy jelen dokumentumok részét képezi – az ÚTMUTATÓ, a SZERZŐDÉS TERVEZET, valamint a NYILATKOZATMINTÁKON kívül – az ajánlatkérő által elkészített MŰSZAKI LEÍRÁS is.
- 2) Ajánlatot csak az az ajánlattevő nyújthat be, aki, vagy akinek az ajánlatban megnevezett alvállalkozója jelen dokumentumot saját részére átvette.
- 3) Közös ajánlattétel benyújtása esetén elegendő a dokumentumot közös ajánlattevők (vagy az ajánlatban megnevezett alvállalkozóik) valamelyike által történő átvétele.
- 4) A dokumentumot átvevő a dokumentumot harmadik (illetéktelen) személynek nem teheti hozzáférhetővé, és azt másra nem ruházhatja át.
- 5) Az az ajánlattevő aki, vagy akinek az ajánlatban megnevezett alvállalkozója a dokumentumot saját számára (vagy közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevők csoportja számára) nem vette át, nem nyújthat be érvényesen ajánlatot.
- 6) A jelen közbeszerzési dokumentumokban kiadott nyilatkozatminták alkalmazását Ajánlatkérő nem teszi kötelezővé. Amennyiben az ajánlattevő a dokumentumminta mellőzésével kívánja ajánlatát megtenni, kérjük, hogy fokozott figyelemmel járjon el az egyes dokumentumok tartalmi és formai megfelelésége érdekében. A dokumentumban szereplő iratminták kitöltése és benyújtása javasolt, de az Ajánlatkérő által előírt valamennyi információt, adatot tartalmazó nyilatkozatot is elfogadja Ajánlatkérő, amennyiben az alkalmas az Ajánlatkérő, illetőleg jogszabály által előírt feltétel, körülmény fennállásának vagy hiányának megállapítására.

C. FOGALOMMEGHATÁROZÁSOK

Ajánlatkérő a jelen közbeszerzési eljárással kapcsolatosan az általa használt egyes fogalmakkal kapcsolatban – azok egyértelműsítése érdekében – az alábbiakat érti.

- 1) **Alvállalkozó:** az a gazdasági szereplő, aki (amely) a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötött szerződés teljesítésében az ajánlattevő által bevontan közvetlenül vesz részt, kivéve
 - a) azon gazdasági szereplőt, amely tevékenységét kizárólagos jog alapján végzi,

b) a szerződés teljesítéséhez igénybe venni kívánt gyártót, forgalmazót, alkatrész- vagy alapanyag eladóját,

c) építési beruházás esetén az építőanyag-eladót;

- 2) **Art.:** az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény
- 3) **Cégszerű aláírás:** ajánlatkérő cégszerű aláírásként a cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény 9. §-a szerinti cégszerű aláírást fogadja el. Ajánlatkérő a cégszerű aláírással egyenértékűnek fogadja el az olyan személy aláírását, akit az adott dokumentum aláírására a cégjegyzésre jogosult személy meghatalmazott.
- 4) **Gazdasági szereplő:** bármely természetes személy, jogi személy, egyéni cég vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, vagy ilyen személyek vagy szervezetek csoportja, aki, illetve amely a piacon építési beruházások kivitelezését, áruk szállítását vagy szolgáltatások nyújtását kínálja;" (Kbt. 3.§ 10. pont)
- 5) **Felelős fordítás:** a Kbt. 36. § (3) bekezdése szerinti, az ajánlattevő által készített vagy becsatolt, a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumokra vonatkozó fordítás.
- 6) **Kbt.:** a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. törvény

7) **Lebonyolító:**

DFK Centrum Kft.

1095 Budapest, Ipar u. 5., „B” lph., V/1.

Tel: +36 304547354

Fax: +36 17822788

E-mail: dfk@dfkcentrum.hu

8) **Tényleges tulajdonos:**

(A pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pont)

a) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben közvetlenül vagy - a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 8:2. § (4) bekezdésében meghatározott módon - közvetve a szavazati jogok vagy a tulajdoni hányad legalább huszonöt százalékaival rendelkezik, ha a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet nem a szabályozott piacon jegyzett társaság, amelyre a közösségi jogi szabályozással vagy azzal egyenértékű nemzetközi előírásokkal összhangban lévő közzétételi követelmények vonatkoznak,

b) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben - a Ptk. 8:2. § (2) bekezdésében meghatározott - meghatározó befolyással rendelkezik,

c) az a természetes személy, akinek megbízásából valamely üzleti megbízást végrehajtanak,

d) alapítványok esetében az a természetes személy,

1. aki az alapítvány vagyona legalább huszonöt százaléka a kedvezményezettje, ha a leendő kedvezményezetteket már meghatározták,

2. akinek érdekében az alapítványt létrehozták, illetve működtetik, ha a kedvezményezetteket még nem határozták meg, vagy

3. aki tagja az alapítvány kezelő szervének, vagy meghatározó befolyást gyakorol az alapítvány vagyonának legalább huszonöt százaléka felett, illetve az alapítvány képviselőjében eljár, továbbá

D. AZ ELJÁRÁS ÁLTALÁNOS SZABÁLYAI

- 1) A közbeszerzési eljárás lebonyolítására a Kbt. szabályai szerint kerül sor. Az eljárás a Kbt. 115.§-a szerinti hirdetmény nélküli – tárgyalás nélküli – közbeszerzési eljárás, erre, valamint az eljárás becsült értékére tekintettel a Kbt. Harmadik része kerül alkalmazásra.
- 2) Jelen eljárás a Kbt. 29. § (1) bek. szerint folytatódik le. A közbeszerzési eljárás alapján megkötendő szerződést az adott közbeszerzési részre vonatkozó Ajánlatkérő fogja megkötni a nyertes ajánlattevővel.
- 3) Az ajánlattétel és a teljes közbeszerzési eljárás nyelve a magyar. Ajánlatkérő kizárólag a magyar nyelvű, vagy magyar nyelvre lefordított iratokat, dokumentumokat veszi figyelembe az ajánlatok elbírálása és értékelése során. Ajánlatkérő a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumok ajánlattevő általi felelős fordítását elfogadja, ajánlattevő nem köteles a 24/1986. (VI. 26.) MT rendelet szerinti – az Országos Fordító és Fordításhitelesítő Iroda által készített – hiteles fordítás készíttetésére. Az eljárás során mindennemű közlés magyar nyelven történik, kommunikáció semmilyen más nyelven nem fogadható el.
- 4) Az eljárásban kizárólag az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplő(k) tehet(nek) ajánlatot. Az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplők közösen nem tehetnek ajánlatot, azonban – ha a Kbt.-ből vagy más jogszabályokból más nem következik – nincs akadálya annak, hogy valamely ajánlattételre felhívott gazdasági szereplő olyan gazdasági szereplővel tegyen közös ajánlatot, amelynek ajánlatkérő nem küldött ajánlattételi felhívást.
- 5) Az ajánlat benyújtásával ajánlatkérő úgy tekinti, hogy az ajánlattevő tudomásul vette a felhívásban és jelen dokumentumban tett előírásokat, különösen, de nem kizárólagosan a műszaki leírásban és a szerződéses feltételekben tett előírásokat.
- 6) Az ajánlatnak tartalmaznia kell különösen az ajánlattevő kifejezett nyilatkozatát a felhívás feltételeire, a szerződés megkötésére és teljesítésére, valamint a kért ellenszolgáltatásra vonatkozóan. Az ajánlatban továbbá az ajánlattevőnek nyilatkoznia kell arról, hogy a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint mikro-, kis- vagy középvállalkozásnak minősül-e.
- 7) A jelen közbeszerzési eljárás során az ajánlatkérő az általa megküldeni kívánt dokumentumokat fax, vagy a Kbt. 41. § (4) bekezdésében foglaltaknak megfelelő e-mail útján küldi meg a gazdasági szereplőknek, vagy személyesen adja át a gyors tájékoztatás érdekében. Ajánlatkérő a fax megküldését legfeljebb háromszor kísérli meg. A megküldött dokumentum akkor is kézbesítettnek minősül, ha az ajánlatkérő a megküldés sikerességéről faxjelentést kap, vagy ha az adott e-mail kiküldésre és az elküldött üzenetek közé besorolásra került. Ajánlatkérő fenntartja magának a jogot, hogy az eljárás során a hagyományos postai úton küldje meg az egyes dokumentumokat a gazdasági szereplőknek, amennyiben ezt a Kbt. nem zárja ki.

- 8) Tájékoztatjuk az ajánlattevőket, hogy amennyiben ajánlatkérő felszólítása ellenére az ajánlattevő, az ajánlatkérő által előírt határidő lejártáig, a Kbt. 71. §-a szerinti felvilágosítást, vagy hiánypótlást, illetve 72. § szerinti indokolást nem adja meg, úgy az ajánlat elbírálását az eredeti, beadott ajánlat alapján végzi el.
- 9) A benyújtott ajánlatokat az ajánlatkérő úgy tekinti, hogy az ajánlattevő megbizonyosodott a felhívásban és jelen dokumentumban megadott, illetve a szerződés-tervezetből ésszerűen következő feladatokra vonatkozó szerződéses ár helyességéről és elégséges voltáról, valamint arról, hogy ajánlatuk végösszege fedez minden a dokumentumban, valamint az ennek részét képező szerződés tervezetben foglalt kötelezettséget és feladatot, ami a munka elvégzéséhez szükséges.
- 10) A dokumentumban szereplő szerződés-tervezetet nem kell kitölteni, és az ajánlathoz csatolni.
- 11) Ajánlattevő felelőssége, hogy az ajánlat érvényességéhez – különösen az alkalmasság körében – szükséges dokumentumokat és igazolásokat, az ajánlat érvényességének egyértelmű megállapításához szükséges tartalommal ajánlatkérő rendelkezésére bocsássa.
- 12) A kért információk benyújtásáért az ajánlattevő felel, nem kielégítő információk következménye az ajánlat érvénytelenné minősítése lehet.
- 13) Jelen dokumentum átvételével, az ajánlat elkészítésével és benyújtásával kapcsolatban felmerülő összes költséget az ajánlattevőnek kell viselnie. Az ajánlattevő által kidolgozott ajánlatért ellenérték nem igényelhető.
- 14) Ajánlatkérő a benyújtott ajánlatokat nem tudja visszaszolgáltatni sem egészében, sem részeiben, az ajánlatot Ajánlatkérőnek a Kbt. 46. § (2) bekezdése szerint öt évig meg kell őriznie.

E. AZ AJÁNLAT ELKÉSZÍTÉSÉVEL KAPCSOLATOS TÁJÉKOZTATÁS

- 1) Az ajánlatot papír alapon 1 eredeti példányban kell benyújtani.
- 2) Az ajánlattevő által benyújtott ajánlat aláírt példányát - jelszó nélkül olvasható, de nem módosítható - *.pdf formátumba beszkenelve, nem újraírható optikai adathordozón (CD, vagy DVD) is be kell nyújtani. A papíralapú és az elektronikus változat közti esetleges ellentmondás esetén ajánlatkérő a papíralapú változatot tekinti irányadónak. A CD-t, vagy DVD-t az ajánlat nyomtatott (papíralapú) példányaival közös csomagolásban kell benyújtani.
- 3) Az ajánlat bekötése, összefűzése vagy összetűzése követelmény.
- 4) Az ajánlatban nem lehetnek közbeiktatások, törlések vagy átírások, kivéve az ajánlattevő által tett hibakiigazításokat. Az ilyen kiigazításokat az ajánlatot aláíró személy(ek)nek, vagy az arra meghatalmazott személy(ek)nek a kézjegyükkel kell ellátnia/ellátniuk a közbeiktatás, törlés vagy átírás dátumának feltüntetésével.
- 5) Meghatalmazott általi aláírás esetén a meghatalmazott aláírás mintáját is tartalmazó meghatalmazás csatolása szükséges. A példány fedőlapját el kell látni az „eredeti” szóval. Amennyiben az ajánlat eredeti és másolati példánya között bármilyen ellentmondás, vagy eltérés van, úgy ajánlatkérő az elbírálás során az eredetiként megjelölt ajánlati példányt tekinti irányadónak.

F. AJÁNLATOK BENYÚJTÁSA, LEZÁRÁSA ÉS JELÖLÉSE

- 1) Az ajánlat valamennyi példányát sérülésmentes, közös, zárt csomagolásban (borítékban) kell benyújtani.
- 2) A csomagon (borítékon) fel kell tüntetni:
 - a) a következő szöveget:

„Fotovoltaikus rendszerek kialakítása a Mátészalkai Szakképzési Centrum intézményeiben”

„Ajánlattételi határidő előtt nem bontható fel!”
 - b) az ajánlattevő nevét és székhelyét.
- 3) A nem megfelelően címzett ajánlatok elirányításáért vagy idő előtti felbontásáért ajánlatkérőt felelősség nem terheli.
- 4) Az ajánlatok benyújtása személyesen vagy postai úton történhet.
- 5) Ajánlatkérő az ajánlatot akkor tekinti határidőn belül benyújtottnak, ha annak kézhezvétele az ajánlati határidő lejártáig, a bontás megkezdéséig megtörténik. A postai küldemények elirányításából, elvesztéséből eredő összes kockázat az ajánlattevőt terheli. Az ajánlattevő felelőssége, hogy ajánlata megfelelő csomagolásban, formában és időben kerüljön benyújtásra. Ajánlatkérő csak az előírt határidőig a megjelölt helyre leadott ajánlatokat tudja értékelni. A határidőn túl érkezett ajánlatok a Kbt. értelmében érvénytelenek.

G. A KÖZÖS AJÁNLATTÉTELRE VONATKOZÓ SZABÁLYOK

- 1) Az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplők közösen nem tehetnek ajánlatot. Az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplő jogosult közösen ajánlatot tenni olyan gazdasági szereplővel, amelynek az ajánlatkérő nem küldött ajánlattételi felhívást.
- 2) Közös ajánlattétel esetén az ajánlattételnek meg kell felelnie a Kbt. 35. §-ában foglalt feltételeknek, így különösen:
 - a) a közös ajánlattevők kötelesek maguk közül egy, a közbeszerzési eljárásban a közös ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselőt megjelölni;
 - b) a közös ajánlattevők csoportjának képviseletében tett minden nyilatkozatnak egyértelműen tartalmaznia kell a közös ajánlattevők megjelölését;
 - c) a közös ajánlattevők a szerződés teljesítéséért az ajánlatkérő felé egyetemlegesen felelnek;
 - d) az egy közös ajánlatot benyújtó gazdasági szereplő(k) személyében az ajánlattételi határidő lejárta után változás nem következhet be.
- 3) Közös ajánlattevők kötelesek az alábbi tartalomnak megfelelő együttműködési megállapodást az ajánlatba benyújtani:
 - közös ajánlattevők egy, a közbeszerzési eljárásban a közös ajánlattevők nevében eljárni jogosult képviselőjének megjelölése;
 - egyetemleges felelősségvállalás a szerződés teljesítéséért;

- a szerződés teljesítésére vonatkozó rendelkezések ismertetése akként, hogy abból megállapítható legyen, hogy mely közös ajánlattevő a közbeszerzés tárgya szerinti munka mely részét (részeit) teljesíti, és az a teljes szolgáltatás hány %-át teszi ki, és ehhez igazodóan az ellenszolgáltatás hány %-ára jogosultak egyenként;
- 4) Ajánlatkérő felhívja a közös ajánlattevők figyelmét, hogy kizárólag a képviselő ajánlattevő részére küldi meg a Kbt. által előírt és egyéb értesítéseket, tájékoztatásokat, felhívásokat. A közös ajánlattevők felelőssége, hogy az egymás közötti kommunikációt megfelelően rendezzék. A képviselő ajánlattevő részére kézbesített dokumentumok, valamennyi közös ajánlattevő részére kézbesítettnek tekintendők. A megfelelő kézbesítés érdekében az ajánlatban meg kell adni a képviselő ajánlattevő kapcsolattartásra megjelölt elérhetőségeit.
 - 5) Felhívjuk a tisztelt közös ajánlattevők figyelmét, hogy az egyes nyilatkozatok megtételénél különös figyelmet fordítsanak arra, hogy a nyilatkozatok – amennyiben az szükséges – valamennyi közös ajánlattevőre kiterjedjenek. Úgyszintén fokozott figyelemmel járjanak el a kizáró okokra vonatkozó és egyéb igazolások csatolásakor.

H. AZ AJÁNLATOK BEADÁSA

- 1) Az ajánlatok benyújtása személyesen és postai úton (az ajánlattételi felhívásban megjelölt címre!) történhet.
- 2) Az ajánlatok személyesen történő leadásakor az ajánlatot átadó és átvevő személy köteles aláírásával az átvételi elismervényt ellátni.
- 3) Ajánlatkérő az ajánlatot akkor tekinti határidőn belül benyújtottnak, ha annak kézhezvétele az ajánlattételi határidő lejártáig, a bontás megkezdéséig megtörténik. A postai küldemények elirányításából, elvesztéséből eredő összes kockázat az ajánlattevőt terheli. Az ajánlattevő felelőssége, hogy ajánlata megfelelő csomagolásban, formában és időben kerüljön benyújtásra. Ajánlatkérő csak az előírt határidőig a megjelölt helyre leadott ajánlatokat tudja értékelni.
- 4) Az ajánlatok benyújtásakor az ajánlatok átadásához szükséges időtartamot is vegyék figyelembe az ajánlattevők.
- 5) Ajánlatkérő felhívja a figyelmet a belvárosban történő parkolási nehézségekre is, ezért kérjük, hogy ezt az időt is kalkulálják az ajánlatok átadásakor!
- 6) Felhívjuk a Tisztelt Ajánlattevők figyelmét, hogy az ajánlat leadásának helyén portaszolgálat működik. A portaszolgálaton leadott ajánlatok nem az ajánlat benyújtásának címére benyújtott ajánlatnak tekinthetők, futárszolgálat vagy postai kézbesítés igénybevétele esetén fokozott figyelemmel járjanak el!
- 7) A határidőn túl érkezett ajánlatok a Kbt. értelmében érvénytelenek, amely ajánlatok azonban a Kbt. 46. § (2) bekezdése szerinti iratnak minősülnek. Ezért ajánlatkérő a késve benyújtott ajánlatokat köteles megőrizni, azok visszaszolgáltatására sem részben, sem egészében nem kerülhet sor.

I. AZ AJÁNLATOK FELBONTÁSA

- 1) Az ajánlattevők a bontás időpontjáról külön értesítést nem kapnak, arra a felhívásban foglaltak az irányadók. A bontáson megjelent ajánlattevők képviselői részvételük igazolására egy jelenléti ívet írnak alá.

- 2) Az ajánlatok felbontásakor az ajánlatkérő ismerteti az ajánlattevők nevét, címét (székhelyét, lakóhelyét), valamint azokat a főbb, számszerűsíthető adatokat, amelyek az értékelési szempont (adott esetben részszerzőpontok) alapján értékelésre kerülnek.
- 3) Az ajánlatok felbontásáról és a felolvasott adatok ismertetéséről az ajánlatkérő jegyzőkönyvet készít, amelyet a bontástól számított öt napon belül megküld az összes ajánlattevőnek.

J. AZ AJÁNLAT MÓDOSÍTÁSA

- 1) Az ajánlattevő az ajánlatához az ajánlattételi határidő időpontjától kötve van.
- 2) Ajánlatkérő a benyújtott ajánlatokat sem részekben, sem egészében nem tudja visszaszolgáltatni.
- 3) Amennyiben ajánlattevő az ajánlattételi határidő után módosítja, vagy visszavonja az ajánlatát, az az ajánlati kööttség megsértésének tekintendő, melynek következménye az ajánlat érvénytelenné nyilvánítása.

K. KIEGÉSZÍTŐ TÁJÉKOZTATÁS

- 1) A tájékoztatást igénylő gazdasági szereplő a felhívásban megadott elérhetőségre közvetlenül benyújtott vagy postai kézbesítéssel küldött levélben vagy telefaxon vagy a Kbt. 41. § (4) bekezdésének megfelelő elektronikus úton fordulhat kiegészítő tájékoztatásért az ajánlatkérőhöz, aki az ajánlattételi határidő lejárta előtt legkésőbb 2 munkanappal adja meg a válaszokat.
- 2) Ajánlatkérő - kiegészítő tájékoztatás keretében - a műszaki leírást és a szerződéses feltételeket érintő esetleges módosítási javaslatokat nem vár. Kérjük, hogy kizárólag a Kbt. 56. §-ának megfelelő tartalommal, a megfelelő ajánlattétel érdekében, a felhívásban és a közbeszerzési dokumentumban foglaltakkal kapcsolatban tegyék fel kérdéseiket.
- 3) Felhívjuk a Tisztelt Ajánlattevők figyelmét, hogy sem a Kbt. illetve sem pedig egyéb jogszabályok értelmezésével kapcsolatban sem az Ajánlatkérő sem a Lebonyolító nem tud segítséget nyújtani. Kérjük, hogy a kiegészítő tájékoztatáskérésükben ennek megfelelően csak az ajánlati felhívásban és a közbeszerzési dokumentumban foglaltakkal kapcsolatban kérdezzenek.
- 4) Felhívjuk továbbá a Tisztelt Ajánlattevők figyelmét arra is, hogy telefonon sem az Ajánlatkérő sem a Lebonyolító, nem adhat felvilágosítást adni az ajánlati felhívásban és a közbeszerzési dokumentumban foglaltakkal kapcsolatban, ilyen irányú igényeik esetén kérdésüket a jelen fejezetben foglaltaknak megfelelően tegyék meg.
- 5) A kiegészítő tájékoztatás iránti kérelmüket a fentiekben meghatározottak mellett - a könnyebb feldolgozhatóság érdekében - kérjük szerkeszthető, „*.doc” formátumban is megküldeni a Lebonyolítónak a jelen dokumentum I.1) pontjában megjelölt e-mail címére. Felhívjuk a gazdasági szereplők figyelmét, hogy a Kbt. szabályozása értelmében a Lebonyolító nem jogosult az eljárással kapcsolatosan szóban (pl. személyesen, vagy telefon útján) felvilágosítást adni, erre tekintettel az ilyen módon érkező megkeresésre a Lebonyolító a válaszadást megtagadja.

- 6) Ha a kiegészítő tájékoztatás iránti kérelem a fenti válaszadási határidő lejártát megelőző 3. naponál később érkezik be, a kiegészítő tájékoztatást az ajánlatkérőnek csak akkor kell megadnia, ha a tájékoztatás elkészítése és megküldése még az ajánlattételi határidő letelte előtt lehetséges.
- 7) A Lebonyolító – a gazdasági szereplők egyidejű értesítése mellett – írásban (fax, e-mail útján) válaszol a felhívásban és a dokumentumban foglaltakkal kapcsolatos minden egyes kérdésre, és a tájékoztatás teljes tartalmát a gazdasági szereplők számára hozzáférhetővé teszi a Lebonyolító címén.
- 8) A gazdasági szereplő által feltett kérdésekre ajánlatkérő által adott kiegészítő tájékoztatás is közbeszerzési dokumentumnak minősül, melyre figyelemmel az abban foglaltak figyelmen kívül hagyása adott esetben az ajánlat érvénytelenségét eredményezheti.

L. AZ AJÁNLATOK ÉRTÉKELÉSE

- 1) Ajánlatkérő az ajánlatokat a legjobb ár – érték arányt megjelenítő értékelési szempont (Kbt. 76.§ (2) bek. c) pont, figyelemmel a 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 24. § -ában foglaltakra) szerint bírálja el:

	Részszerpont/ Alszerpont	Súlyszám
1.	Nettó vállalkozási díj (HUF)	70
2.	A beépítésre kerülő napelem panel megfelel az MSZ EN 61730 szabványsorozat előírásainak	5
3.	A beépítésre kerülő kristályos napelem megfelel az MSZ EN 61215 szabvány előírásainak	5
4.	Jótállás időtartama - hónap (minimum 12 naptári hónap, maximum 36 naptári hónap)	20

A részszerpontonként/alszerpontonként kiosztható pontszám tartomány: 1-10 pont.

A módszer (módszerek) ismertetése, amellyel az ajánlatkérő megadja a fenti pontok közötti pontszámot:

- az 1. részszerpont esetében a Közbeszerzési Hatóság útmutatója a nyertes ajánlattevő kiválasztására szolgáló értékelési szempontrendszer alkalmazásáról (KÉ 2016. évi 147. szám; 2016. december 21.) 1. sz. melléklet A.1.ba) pontja szerinti fordított arányosítás;
- a 2. és 3. részszerpont esetében a Közbeszerzési Hatóság útmutatója a nyertes ajánlattevő kiválasztására szolgáló értékelési szempontrendszer alkalmazásáról (KÉ 2016. évi 147. szám; 2016. december 21.) 1. sz. melléklet B.1. pontja szerinti pontozás;
- a 4. részszerpont esetében a Közbeszerzési Hatóság útmutatója a nyertes ajánlattevő kiválasztására szolgáló értékelési szempontrendszer alkalmazásáról (KÉ 2016. évi

147. szám; 2016. december 21.) 1. sz. melléklet A.1.bb) pontja szerinti egyenes arányosítás;

Az 1. részszerpont esetén alkalmazott fordított arányosítás képlete:

A kiosztható pontszám tartomány: 1-10 pont.

A módszer (módszerek) ismertetése, amellyel az ajánlatkérő megadja a fenti pontszámok közötti pontszámot:

Az **ajánlati ár** értékelési szempont esetében a szempont szerinti legjobb (legalacsonyabb nettó ajánlati árat tartalmazó) ajánlat a maximális 10 pontot kapja, a többi ajánlat tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva, a fordított arányosítás módszerével számolja ki a pontszámokat az ajánlatkérő az alábbiak szerint:

$$P = (A_{\text{legjobb}} / A_{\text{vizsgált}}) \times (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P_{max}: a pontskála felső határa, azaz 10

P_{min}: a pontskála alsó határa, azaz 1

A_{legjobb}: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

A_{vizsgált}: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

Ajánlatkérő a feladat ellátásáért felszámított, egyösszegű nettó vállalkozói díjat értékeli az ajánlatok elbírálása során. Ajánlatkérő a fenti képlet alapján a kerekítés szabályai szerint kettő tizedes jegy pontossággal határozza meg az értékelési pontszámot.

Ajánlattevőknek árazott költségvetést kell benyújtaniuk ajánlatukban, melynek végösszege képezi az értékelési szempont szerinti megajánlást.

A 2. és 3. részszerpont esetén alkalmazott egyenes arányosítás képlete:

A meghatározott jellemzővel rendelkező napelem panel / kristályos napelem megajánlása esetén 10 pont, az meghatározott jellemzővel nem rendelkező napelem panel / kristályos napelem megajánlása esetén 1 pont kerül kiosztásra.

A 4. részszerpont esetén alkalmazott egyenes arányosítás képlete:

$$P = (A_{\text{vizsgált}} / A_{\text{legjobb}}) \times (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P_{max}: a pontskála felső határa, azaz 10

P_{min}: a pontskála alsó határa, azaz 1

A_{vizsgált}: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

A_{legjobb}: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

Az ajánlattevőknek 0 vagy annál nagyobb számot kell megajánlaniuk. A 0 hónap megajánlás kapja a minimálisan adható 1 pontot.

Ajánlatkérő alkalmazza a Kbt. 77. § (1) bekezdését.

Az összpontszám megállapítása:

A fentiek szerint kapott pontokat (értékelési pontszám) ajánlatkérő megszorozza az adott részszeremponthoz tartozó súlyszámmal, a szorzatokat pedig ajánlatonként összeadja. Az az ajánlat a gazdaságilag legelőnyösebb, amelynek az összpontszáma a legnagyobb. Az összpontszámok egyezősége esetén az az ajánlat a gazdaságilag legelőnyösebb, amelyiknek a magasabb súlysám értékkel rendelkező értékelési szempontja a legkedvezőbb.

M. EGYÉB INFORMÁCIÓK

- 1) A benyújtott ajánlatokat az ajánlatkérő úgy tekinti, hogy az ajánlattevő megbizonyosodott az ajánlattételi felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban megadott, illetve a szerződés-tervezetből ésszerűen következő feladatokra vonatkozó szerződéses ár helyességéről és elégséges voltáról, valamint arról, hogy ajánlatuk végösszege fedez minden az ajánlattételi dokumentumban, valamint az ennek részét képező szerződés tervezetben foglalt kötelezettséget és feladatot, ami a munkák elvégzéséhez és a rendeltetésszerű használathoz szükséges.
- 2) Ajánlattevő a feladat megvalósítása során nem hivatkozhat arra, hogy az ajánlattételi felhívás és jelen dokumentum nem volt teljes körű. Amennyiben az ajánlattételi felhívás, vagy jelen dokumentum nem értelmezhető egyértelműen, saját érdekében az ajánlattevő kötelezettsége az ellentmondásokat feloldani, a feladatot pontosítani kiegészítő tájékoztatás kérése útján.
- 3) **A szerződés tervezetét az ajánlatban nem kell csatolni.**

N. AZ AJÁNLATOT ALKOTÓ OKMÁNYOK

Ajánlatkérő a Kbt. 57. § (1) bekezdés b) pontjában foglaltaknak megfelelően tájékoztatja az ajánlattevőt, hogy az ajánlatokhoz a következő dokumentumokat, igazolásokat, nyilatkozatokat kell, lehetőleg az alábbi sorrendben az ajánlatba csatolni:

Sor-szám	Megnevezés
1.	A Kbt. 68. § (4) bekezdésének megfelelő felolvasólap. Lehetőleg a fedőlapot követően csatolják az ajánlatba! Közös ajánlattétel esetén a <u>képviselő</u> ajánlattevő kapcsolattartásra megjelölt adatait kell megadni! <i>1. számú melléklet</i>
2.	ADATLAP A gazdasági szereplő adatait tartalmazó nyilatkozat, amely a közbeszerzési eljárásban való kommunikációt szolgálja. Közös ajánlattétel esetén a képviselő ajánlattevő kapcsolattartásra megjelölt adatait kell megadni! <i>2. számú melléklet</i>
3.	AJÁNLATI NYILATKOZAT (Kbt. 66. § 2. bek.) – <u>EREDETI PÉLDÁNYBAN</u> <i>3. számú melléklet – valamennyi közbeszerzési rész tekintetében</i>
4.	NYILATKOZAT (Kbt. 66. § (4). bek.) <i>4. számú melléklet -- valamennyi közbeszerzési rész tekintetében</i>
5.	NYILATKOZAT (Kbt. 66. § (6). bek.) (a közbeszerzésnek azon részeiről, amelynek teljesítéséhez alvállalkozót kíván igénybe venni, és az ezen részek tekintetében igénybe venni kívánt és már ismert alvállalkozókról) <u>A nyilatkozatokat nemleges tartalom esetén is kifejezetten meg kell tenni, és az ajánlathoz csatolni.</u> <i>5 sz. melléklet – valamennyi közbeszerzési rész tekintetében külön-külön csatolandó</i>
6.	KÉPVISELŐ AJÁNLATTEVŐ MEGJELÖLÉSE – Adott esetben <i>6. számú melléklet – valamennyi közbeszerzési rész tekintetében</i>

Kizáró okok fenn nem állásának előzetes igazolása:

7.	<p>Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó és nem vehet részt az alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, aki a Kbt. 62. § (1) g)-k), m) és q) pontban meghatározott kizáró okok hatálya alatt áll.</p> <p>Igazolási mód:</p> <p>- Az ajánlattevőnek a közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról szóló 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet („Korm. rendelet”) 17.§ (1) bekezdése szerint az ajánlatban nyilatkozatot kell benyújtania, hogy nem tartozik a felhívásban foglalt kizáró okok hatálya alá, valamint a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) pontját a Korm. rendelet 8. § i) pont ib) alpontja, illetve a 10. § g) pont gb) alpontjában foglaltak szerint kell igazolnia.</p> <p>A Korm. rendelet 8. § i) pont ib) alpontja és a 10. § g) pont gb) alpontja szerint:</p> <p>A Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontja tekintetében az ajánlattevő, illetve részvételre jelentkező nyilatkozata arról, hogy olyan társaságnak minősül-e, melyet nem jegyeznek szabályozott tőzsdén, vagy amelyet szabályozott tőzsdén jegyeznek; ha az ajánlattevőt vagy részvételre jelentkezőt nem jegyzik szabályozott tőzsdén, akkor a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény (a továbbiakban: pénzmosásról szóló törvény) 3. § r) pont ra)-rb) vagy rc)-rd) alpontja szerint definiált valamennyi tényleges tulajdonos nevének és állandó lakóhelyének bemutatását tartalmazó nyilatkozatot szükséges benyújtani; ha a gazdasági szereplőnek nincs a pénzmosásról szóló törvény 3. § r) pont ra)-rb) vagy rc)-rd) alpontja szerinti tényleges tulajdonosa, úgy erre vonatkozó nyilatkozatot szükséges csatolni.</p> <p>A Kbt. 67. § (4) bekezdése alapján az ajánlattevőnek nyilatkoznia kell, hogy a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe a Kbt. 62. § (1) és (2) bekezdése szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót. A nyilatkozatot akkor is be kell nyújtani, ha ajánlatkérő az eljárásban nem írta elő a már ismert alvállalkozók megnevezését.</p> <p>A kizáró okok igazolására ajánlattevőknek az ajánlattételi felhívás megküldésének napjánál nem régebbi keltezésű nyilatkozato(ka)t kell benyújtaniuk.</p> <p><i>7. számú melléklet – valamennyi közbeszerzési rész tekintetében</i></p> <p><i>7/a. számú melléklet</i></p>
----	--

Egyéb dokumentumok:	
5.	Az ajánlathoz csatolni kell az ajánlatban szereplő dokumentumokat aláíró, az ajánlattevő és az alvállalkozó, valamint az alkalmasság igazolásában résztvevő gazdasági szereplő írásbeli képviselőre jogosult személy (cég esetében a cégjegyzésre jogosult) aláírási címpéldányát vagy ügyvéd által ellenjegyzett aláírás mintáját egyszerű másolatban. Amennyiben az ajánlatot nem az írásbeli képviselőre jogosult személy írja alá, akkor az adott személy(ek)nek az ajánlat aláírására vonatkozó, a meghatalmazott aláírás mintáját is tartalmazó, a képviselőre jogosult általi, egyszerű aláírással ellátott meghatalmazását is szükséges csatolni.
6.	Közös ajánlattétel esetén az ajánlat részeként be kell nyújtani az ajánlattevőknek a közös ajánlattal összefüggő megállapodásukat, amelynek tartalmaznia a jelen közbeszerzési dokumentum vonatkozó pontjában előírtakat.
7.	A benyújtott ajánlat aláírt példányát *.pdf formátumba beszkenelve, nem újraírható optikai adathordozón (CD, vagy DVD).
8.	Az ajánlatban nyilatkozni kell arról, hogy van e folyamatban ajánlattevővel szemben változásbejegyzési eljárás <i>8. számú melléklet</i>
9.	RÉSZLETES Műszaki-Szakmai és ÁRAJÁNLAT - Árazatlan költségvetés kitöltésével és a beépítésre kerülő napelem bemutatásával, amelyből egyértelműen és hitelt érdemlően ki kell derülnie, hogy a napelem megfelel Ajánlattevő felolvasólapon tett nyilatkozatának. <i>9. számú melléklet - valamennyi közbeszerzési rész tekintetében</i>

Amennyiben ajánlattevő prospektust, ismertetőt, stb. dokumentumokat is be kíván nyújtani, úgy ezeket - ha benyújtását feltétlenül szükségesnek tartja - az ajánlattól elkülönülten tegye a borítékba, vagy csomagba az ajánlat mellé. Ajánlatkérő az ilyen módon elkülönített dokumentumot nem tekinti az ajánlat részének és az ajánlat elbírálása során nem veszi figyelembe.

O. KBT. 73. § (5) BEK. SZERINTI TÁJÉKOZTATÁS

A Kbt. 73. § (5) bekezdése értelmében ajánlatkérő a közbeszerzési dokumentumokban tájékoztatásként közli azoknak a szervezeteknek a nevét, amelyektől az ajánlattevő tájékoztatást kaphat a Kbt. 73.§ (4) bekezdés szerinti azon környezetvédelmi, szociális és munkajogi követelményekről, amelyeknek a teljesítés során meg kell felelni.

Nemzetgazdasági Minisztérium (munkabiztonság)

Székhely: 1051 Budapest, József nádor tér 2-4.

Levelezési cím: 1051 Budapest, József nádor tér 2-4.

Web: <http://www.kormany.hu/hu/nemzetgazdasagi-miniszterium>

A tájékoztatással és tanácsadással kapcsolatos feladatok ellátása az alábbiak szerint történik:

A Nemzetgazdasági Minisztérium Munkafelügyeleti Főosztálya Munkavédelmi Információs Szolgálatot (MISZ) működtet:

Ingyenesen hívható zöld szám: 06-80/204-292

E-mail cím: munkaved-info@ommf.gov.hu

A megyeszékhelyeken, a helyszínen a Fővárosi, Megyei Kormányhivatalok Foglalkoztatási Főosztályának Munkavédelmi Ellenőrzési Osztályai (elérhetőségeik megtalálhatóak a <http://www.ommf.gov.hu/index.php> honlapon az „Elérhetőségek/Munkavédelmi felügyelőségek” menüpont alatt) segítik tájékoztatással és tanácsadással a munkáltatókat és a munkavállalókat, a munkavédelmi képviselőket, továbbá az érdekképviselőket munkavédelemmel kapcsolatos jogaik gyakorlásában, kötelezettségeik teljesítésében.

Nemzeti Foglalkoztatási Szolgálat

Székhely: 1082 Budapest, Kisfaludy u. 11.

Tel.: 06-1- 477-5700

Fax: 06-1- 477-5800

Honlap: www.munka.hu

Országos Tisztifőorvosi Hivatal (munkaegészségügy)

Székhely: 1097 Budapest, Albert Flórián út 2-6.

Levelezési cím: 1437 Budapest, Pf. 839.

Tel.: 06-1/476-1100 (központi telefonszám)

E-mail cím: tisztifoorvos@oth.antsz.hu

Magyar Bányászati és Földtani Hivatal (bányászati munkavédelem)

Székhely: 1145 Budapest, Columbus u. 17-23.

Levelezési cím: 1590 Budapest, Pf. 95.

Tel.: 06-1/301-2900 (központi telefonszám)

Ingyenesen hívható zöld szám: 06-80/204-258

E-mail cím: hivatal@mbfh.hu

2015. április 01-től a megyei kormányhivatalokba integrálódott területi bányakapitányságok elérhetősége és illetékességi területe megtalálható a www.mbfh.hu honlapon az „Elérhetőség/Korábbi bányakapitányságok” menüpont alatt.

Országos Környezetvédelmi és Természetvédelmi Főfelügyelőség (környezetvédelem)

Székhely: 1016 Budapest, Mészáros u. 58/A.

Levelezési cím: 1539 Budapest, Pf.:675

Ügyfélszolgálat: Zöld-pont Iroda, 1016 Budapest, Mészáros u. 58/a. fsz. 6.

Telefon: +36 1 224 9100

E- mail cím: orszagos@zoldhatosag.hu

zoldpont@oktvmf.gov.hu

Honlap: www.orszagoszoldhatosag.gov.hu

A megyeszékhelyeken, a helyszínen a Fővárosi, Megyei Kormányhivatalok Környezetvédelmi és Természetvédelmi Főosztályai (elérhetőségeik megtalálhatóak a <http://www.orszagoszoldhatosag.gov.hu/teruleti-felugyelosegek.php> honlapon) adnak tájékoztatást a gazdasági szereplőknek.

Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság

Székhely: 1132 Budapest, Visegrádi u. 49.

Telefonszám: +36-1-412-9742

E-mail cím: info@szgyf.gov.hu

Honlap: www.szgyf.gov.hu

A megyeszékhelyeken a Szociális és Gyermekvédelmi Igazgatóság megyei kirendeltségei (elérhetőségeik megtalálhatóak a www.szgyf.gov.hu honlapon) adnak tájékoztatást a gazdasági szereplőknek.

II. RÉSZ
MŰSZAKI LEÍRÁS
külön dokumentum tartalmazza

III. RÉSZ
NYILATKOZATMINTÁK

AZ AJÁNLATHOZ BENYÚJTANDÓ NYILATKOZATMINTÁK
ezen dokumentumokat már az ajánlatban szükséges csatolni

FELOLVASÓLAP¹

Alulírott, mint a(z)
cégjegyzésre jogosult képviselője, a

Ajánlatkérő neve:	Mátészalkai Szakképzési Centrum
Közbeszerzési eljárás megnevezése	„Fotovoltaikus rendszerek kialakítása a Mátészalkai Szakképzési Centrum intézményeiben”

tárgyú közbeszerzési eljárás ajánlattevőjeként

és a(z) (név) (cím) közös ajánlattevő
képviselőjében²

az alábbi nyilatkozatot teszem

ajánlattevő neve:	
ajánlattevő székhelye:	

Azon számszerűsíthető adatok, amelyek az értékelési szempont alapján értékelésre kerülnek:

I. közbeszerzési rész

RÉSZSZEMPONT	AJÁNLAT
Nettó vállalkozási díj (HUF): Ft
A beépítésre kerülő napelem panel megfelel az MSZ EN 61730 szabványsorozat előírásainak:	igen / nem
A beépítésre kerülő kristályos napelem megfelel az MSZ EN 61215 szabványsorozat előírásainak:	igen / nem
Jótállás időtartama - hónap (minimum 12 naptári hónap, maximum 36 naptári hónap):	...hónap

¹ Kötelezően kitöltendő és az ajánlathoz csatolandó dokumentumminta.

² Közös ajánlattétel esetén kitöltendő (szükség szerint további sorokkal bővítendő), egyébként törölendő.

II. közbeszerzési rész

<u>RÉSZSZEMPONT</u>	<u>AJÁNLAT</u>
Nettó vállalkozási díj (HUF): Ft
A napelem panel megfelel az MSZ EN 61730 szabványsorozat előírásainak:	igen / nem
A kristályos napelem megfelel az MSZ EN 61215 szabványsorozat előírásainak:	igen / nem
Jótállás időtartama - hónap (minimum 12 naptári hónap, maximum 36 naptári hónap):	...hónap

III. közbeszerzési rész

<u>RÉSZSZEMPONT</u>	<u>AJÁNLAT</u>
Nettó vállalkozási díj (HUF): Ft
A napelem panel megfelel az MSZ EN 61730 szabványsorozat előírásainak:	igen / nem
A kristályos napelem megfelel az MSZ EN 61215 szabványsorozat előírásainak:	igen / nem
Jótállás időtartama - hónap (minimum 12 naptári hónap, maximum 36 naptári hónap):	...hónap

IV. közbeszerzési rész

<u>RÉSZSZEMPONT</u>	<u>AJÁNLAT</u>
Nettó vállalkozási díj (HUF): Ft
A napelem panel megfelel az MSZ EN 61730 szabványsorozat előírásainak:	igen / nem
A kristályos napelem megfelel az MSZ EN 61215 szabványsorozat előírásainak:	igen / nem
Jótállás időtartama - hónap (minimum 12 naptári hónap, maximum 36 naptári hónap):	...hónap

V. közbeszerzési rész

<u>RÉSZSZEMPONT</u>	<u>AJÁNLAT</u>
Nettó vállalkozási díj (HUF): Ft
A napelem panel megfelel az MSZ EN 61730 szabványsorozat előírásainak:	igen / nem
A kristályos napelem megfelel az MSZ EN 61215 szabványsorozat előírásainak:	igen / nem
Jótállás időtartama - hónap (minimum 12 naptári hónap, maximum 36 naptári hónap):	...hónap

VI. közbeszerzési rész

<u>RÉSZSZEMPONT</u>	<u>AJÁNLAT</u>
Nettó vállalkozási díj (HUF): Ft
A napelem panel megfelel az MSZ EN 61730 szabványsorozat előírásainak:	igen / nem
A kristályos napelem megfelel az MSZ EN 61215 szabványsorozat előírásainak:	igen / nem
Jótállás időtartama - hónap (minimum 12 naptári hónap, maximum 36 naptári hónap):	...hónap

Kelt: év hónap napján

(cégszerű aláírás)

ADATLAP

Ajánlatkérő neve:	Mátészalkai Szakképzési Centrum
Közbeszerzési eljárás megnevezése	„Fotovoltaikus rendszerek kialakítása a Mátészalkai Szakképzési Centrum intézményeiben”

Ajánlattevő adatai³:

Ajánlattevő neve:⁴	
Ajánlattevő cégjegyzékszám:	
Belföldi adószáma:	
Pénzforgalmi jelzőszám⁵:	
Képviselő neve:	

A kapcsolattartó adatai⁶:

Kapcsolattartó személy neve:	
Kapcsolattartó személy telefon vagy mobil száma:	
Kapcsolattartó személy faxszáma:	
Kapcsolattartó személy e-mail címe:	

Kelt: év hónap napján

(cégszerű aláírás)

³ Közös ajánlattétel esetén a táblázatot valamennyi közös ajánlattevőnek ki kell töltenie, a táblázat szabadon bővíthető.

⁴ Közös ajánlattétel esetén kérjük egyértelműen feltüntetni, hogy melyik ajánlattevő adatai kerültek a táblázatban megadásra, amennyiben az ajánlattevő egyedül tesz ajánlatot, az ajánlattevő nevét nem kötelező ide beírni.

⁵ Azt a pénzforgalmi jelzőszámot kell feltüntetni, melyet az ajánlattevő az eljárással kapcsolatosan használni kíván. Amennyiben a megkötendő szerződésben ettől eltérő bankszámlát kíván az ajánlattevő feltüntetni, úgy ezt kérjük külön is feltüntetni.

⁶ Lehetőség szerint soronként egyetlen elérhetőségi adatot adjanak meg! Az ajánlattevő felelősége olyan kapcsolattartási adatokat megadni, amelyen fogadni tudja az ajánlatkérő által megküldött információkat.

AJÁNLATI NYILATKOZAT (Kbt. 66. § 2. bek.)

Alulírott, mint a(z)
cégjegyzésre jogosult képviselője, a

Ajánlatkérő neve:	Mátészalkai Szakképzési Centrum
Közbeszerzési eljárás megnevezése	„Fotovoltaikus rendszerek kialakítása a Mátészalkai Szakképzési Centrum intézményeiben”

tárgyú közbeszerzési eljárás ajánlattevőjeként

és a(z) (név) (cím) közös ajánlattevő
képviselőjében⁷

nyilatkozom, hogy

Miután az eljárást megindító felhívás és az egyéb közbeszerzési dokumentumok feltételeit megvizsgáltuk, azokat elfogadjuk, és azok feltételei szerint ajánlatot teszünk a Felolvasólapon rögzített ajánlati áron;

Nyertességünk esetén készek és képesek vagyunk az ajánlatunkban, valamint a közbeszerzési dokumentumokban előírt feltételeknek megfelelően a szerződés megkötésére és teljesítésére.

Nyilatkozom, hogy az ajánlatban csatolt összes aláírt dokumentumot, igazolást az adott dokumentum, igazolás aláírására jogosult személy írta alá.

Nyilatkozom, hogy az eljárást megindító felhívásban meghatározott biztosítékot határidőre rendelkezésre bocsátjuk.

Az általam képviselt gazdasági szereplő nem vesz igénybe a szerződés teljesítéséhez az eljárást megindító felhívásban előírt kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót és az alkalmasság igazolásában résztvevő gazdasági szereplőt.

Kelt: év hónap napján

(cégszerű aláírás)

⁷ Közös ajánlattétel esetén kitöltendő (szükség szerint további sorokkal bővítendő), egyébként törlendő.

NYILATKOZAT (Kbt. 66. § (4). bek.)

Közös ajánlattétel esetén az ajánlati nyilatkozatot minden közös ajánlattevő vonatkozásában csatolni kell.

Alulírott, mint a(z)
cégjegyzésre jogosult képviselője, a(z)

Ajánlatkérő neve:	Mátészalkai Szakképzési Centrum
Közbeszerzési eljárás megnevezése	„Fotovoltaikus rendszerek kialakítása a Mátészalkai Szakképzési Centrum intézményeiben”

tárgyú közbeszerzési eljárásban

Nyilatkozom, hogy az általam képviselt gazdasági szereplő⁸:

- a) a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény értelmében
- mikrovállalkozásnak
 - kisvállalkozásnak
 - középvállalkozásnak minősül.
- b) nem tartozik a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény hatálya alá.

Kelt: év hónap napján

(cégszerű aláírás)

⁸ Kérjük az a) pontban a megfelelő választ aláhúzni! Amennyiben a vállalkozás nem tartozik a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény hatálya alá, úgy a b) pontban meghatározott választ kérjük aláhúzni!

NYILATKOZAT (Kbt. 66. § (6). bek.)

Közös ajánlattétel esetén az ajánlati nyilatkozatot minden közös ajánlattevő vonatkozásában csatolni kell.

I. közbeszerzési rész

Alulírott, mint a(z)
cégjegyzésre jogosult képviselője, a(z)

Ajánlatkérő neve:	Mátészalkai Szakképzési Centrum
Közbeszerzési eljárás megnevezése	„Fotovoltaikus rendszerek kialakítása a Mátészalkai Szakképzési Centrum intézményeiben”

tárgyú közbeszerzési eljárásban

nyilatkozom, hogy

a közbeszerzésnek az a része (részei), amelynek teljesítéséhez alvállalkozót kívánunk igénybe venni (az egyes <u>feladatok, tevékenységek megjelölése</u>) ⁹ :	ezen részek tekintetében igénybe venni kívánt és az ajánlat benyújtásakor már ismert alvállalkozók neve és székhelye:

Kelt: év hónap napján

(cégszerű aláírás)

⁹ A nyilatkozatokat nemleges tartalom esetén is kifejezetten meg kell tenni, és az ajánlathoz csatolni.

NYILATKOZAT (Kbt. 66. § (6). bek.)

Közös ajánlattétel esetén az ajánlati nyilatkozatot minden közös ajánlattevő vonatkozásában csatolni kell.

II. közbeszerzési rész

Alulírott, mint a(z)
cégjegyzésre jogosult képviselője, a(z)

Ajánlatkérő neve:	Mátészalkai Szakképzési Centrum
Közbeszerzési eljárás megnevezése	„Fotovoltaikus rendszerek kialakítása a Mátészalkai Szakképzési Centrum intézményeiben”

tárgyú közbeszerzési eljárásban

nyilatkozom, hogy

a közbeszerzésnek az a része (részei), amelynek teljesítéséhez alvállalkozót kívánunk igénybe venni (az egyes <u>feladatok, tevékenységek megjelölése</u>) ¹⁰ :	ezen részek tekintetében igénybe venni kívánt és az ajánlat benyújtásakor már ismert alvállalkozók neve és székhelye:

Kelt: év hónap napján

(cégszerű aláírás)

¹⁰ A nyilatkozatokat nemleges tartalom esetén is kifejezetten meg kell tenni, és az ajánlathoz csatolni.

NYILATKOZAT (Kbt. 66. § (6). bek.)

Közös ajánlattétel esetén az ajánlati nyilatkozatot minden közös ajánlattevő vonatkozásában csatolni kell.

III. közbeszerzési rész

Alulírott, mint a(z)
cégjegyzésre jogosult képviselője, a(z)

Ajánlatkérő neve:	Mátészalkai Szakképzési Centrum
Közbeszerzési eljárás megnevezése	„Fotovoltaikus rendszerek kialakítása a Mátészalkai Szakképzési Centrum intézményeiben”

tárgyú közbeszerzési eljárásban

nyilatkozom, hogy

a közbeszerzésnek az a része (részei), amelynek teljesítéséhez alvállalkozót kívánunk igénybe venni (az egyes <u>feladatok, tevékenységek megjelölése</u>) ¹¹ :	ezen részek tekintetében igénybe venni kívánt és az ajánlat benyújtásakor már ismert alvállalkozók neve és székhelye:

Kelt: év hónap napján

(cégszerű aláírás)

¹¹ A nyilatkozatokat nemleges tartalom esetén is kifejezetten meg kell tenni, és az ajánlathoz csatolni.

NYILATKOZAT (Kbt. 66. § (6). bek.)

Közös ajánlattétel esetén az ajánlati nyilatkozatot minden közös ajánlattevő vonatkozásában csatolni kell.

IV. közbeszerzési rész

Alulírott, mint a(z)
cégjegyzésre jogosult képviselője, a(z)

Ajánlatkérő neve:	Mátészalkai Szakképzési Centrum
Közbeszerzési eljárás megnevezése	„Fotovoltaikus rendszerek kialakítása a Mátészalkai Szakképzési Centrum intézményeiben”

tárgyú közbeszerzési eljárásban

nyilatkozom, hogy

a közbeszerzésnek az a része (részei), amelynek teljesítéséhez alvállalkozót kívánunk igénybe venni (az egyes <u>feladatok, tevékenységek megjelölése</u>) ¹² :	ezen részek tekintetében igénybe venni kívánt és az ajánlat benyújtásakor már ismert alvállalkozók neve és székhelye:

Kelt: év hónap napján

(cégszerű aláírás)

¹² A nyilatkozatokat nemleges tartalom esetén is kifejezetten meg kell tenni, és az ajánlathoz csatolni.

NYILATKOZAT (Kbt. 66. § (6). bek.)

Közös ajánlattétel esetén az ajánlati nyilatkozatot minden közös ajánlattevő vonatkozásában csatolni kell.

V. közbeszerzési rész

Alulírott, mint a(z)
cégjegyzésre jogosult képviselője, a(z)

Ajánlatkérő neve:	Mátészalkai Szakképzési Centrum
Közbeszerzési eljárás megnevezése	„Fotovoltaikus rendszerek kialakítása a Mátészalkai Szakképzési Centrum intézményeiben”

tárgyú közbeszerzési eljárásban

nyilatkozom, hogy

a közbeszerzésnek az a része (részei), amelynek teljesítéséhez alvállalkozót kívánunk igénybe venni (az egyes <u>feladatok, tevékenységek megjelölése</u>) ¹³ :	ezen részek tekintetében igénybe venni kívánt és az ajánlat benyújtásakor már ismert alvállalkozók neve és székhelye:

Kelt: év hónap napján

(cégszerű aláírás)

¹³ A nyilatkozatokat nemleges tartalom esetén is kifejezetten meg kell tenni, és az ajánlathoz csatolni.

NYILATKOZAT (Kbt. 66. § (6). bek.)

Közös ajánlattétel esetén az ajánlati nyilatkozatot minden közös ajánlattevő vonatkozásában csatolni kell.

VI. közbeszerzési rész

Alulírott, mint a(z)
cégjegyzésre jogosult képviselője, a(z)

Ajánlatkérő neve:	Mátészalkai Szakképzési Centrum
Közbeszerzési eljárás megnevezése	„Fotovoltaikus rendszerek kialakítása a Mátészalkai Szakképzési Centrum intézményeiben”

tárgyú közbeszerzési eljárásban

nyilatkozom, hogy

a közbeszerzésnek az a része (részei), amelynek teljesítéséhez alvállalkozót kívánunk igénybe venni (az egyes <u>feladatok, tevékenységek megjelölése</u>) ¹⁴ :	ezen részek tekintetében igénybe venni kívánt és az ajánlat benyújtásakor már ismert alvállalkozók neve és székhelye:

Kelt: év hónap napján

(cégszerű aláírás)

¹⁴ A nyilatkozatokat nemleges tartalom esetén is kifejezetten meg kell tenni, és az ajánlathoz csatolni.

KÉPVISELŐ AJÁNLATTEVŐ MEGJELÖLÉSE

Közös ajánlattétel esetén kitöltendő. Minden közös ajánlattevőnek alá kell írnia.

Ajánlatkérő neve:	Mátészalkai Szakképzési Centrum
Közbeszerzési eljárás megnevezése	„Fotovoltaikus rendszerek kialakítása a Mátészalkai Szakképzési Centrum intézményeiben”

Alulírottak a(z) alábbi közös ajánlattevők képviselőjében a Kbt. 35. § (1)-(2) bekezdése alapján **nyilatkozzuk**, hogy az alábbi ajánlattevők közösen tesznek ajánlatot és maguk közül a közbeszerzési eljárásban a közös ajánlattevők nevében történő eljárásra az alábbi képviselőt jelölik és hatalmazzák meg:¹⁵

Ajánlattevő neve:			
Ajánlattevő nevében aláírásra jogosult képviselő neve:			
Ajánlattevő jogosult-e a közös ajánlattevők nevében eljárni, azokat képviselni (csak az egyik ajánlattevő jelölhető meg „igennel”):	igen / nem ¹⁶	igen / nem	igen / nem
A fenti közös ajánlattevők cégszerű aláírása:			
Kelt:, év hónap napján			

(cégszerű aláírás)			
Kelt:, év hónap napján			

(cégszerű aláírás)			
Kelt:, év hónap napján			

(cégszerű aláírás)			

¹⁵ A táblázat szabadon bővíthető.

¹⁶ A megfelelő aláhúzendő. Csak egy képviselő ajánlattevő jelölhető meg.

AJÁNLATTEVŐ NYILATKOZATA A KIZÁRÓ OKOKRÓL

Alulírott, a(z)
képviselőjeként az

Ajánlatkérő neve:	Mátészalkai Szakképzési Centrum
Közbeszerzési eljárás megnevezése	„Fotovoltaikus rendszerek kialakítása a Mátészalkai Szakképzési Centrum intézményeiben”

tárgyú közbeszerzési eljárásban **nyilatko z o m**, hogy

- az általam képviselt gazdálkodó szervezet nem tartozik a felhívásban előírt kizáró okok hatálya alá,
- az általam képviselt gazdálkodó szervezet nem vesz igénybe a szerződés teljesítéséhez a felhívásban előírt kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozó,
- az általam képviselt gazdálkodó szervezet alkalmasságának igazolására igénybe vett más szervezet nem tartozik a felhívásban előírt kizáró okok hatálya alá.

Kelt: év hónap napján

(cégszerű aláírás)

SZABÁLYOZOTT TŐZSDÉN NEM JEGYZETT TÁRSASÁG NYILATKOZATA

Alulírott,, a(z)
képviselőjeként az

Ajánlatkérő neve:	Mátészalkai Szakképzési Centrum
Közbeszerzési eljárás megnevezése	„Fotovoltaikus rendszerek kialakítása a Mátészalkai Szakképzési Centrum intézményeiben”

tárgyú közbeszerzési eljárásban **nyilatkozom**, a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont ka) pontja alapján ajánlattevő

szabályozott tőzsdén jegyzett/ szabályozott tőzsdén nem jegyzett társaság¹⁷

Tekintettel arra, hogy az általam képviselt gazdasági szereplőt nem jegyzik szabályozott tőzsdén nyilatkozom, hogy

- a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pont ra)–rb) vagy rc)–rd) szerint definiált valamennyi **tényleges tulajdonos**¹⁸ neve és állandó lakóhelye:

TÉNYLEGES TULAJDONOS NEVE	TÉNYLEGES TULAJDONOS ÁLLANDÓ LAKÓHELYE

¹⁷ Kérjük a megfelelő válasz aláhúzását!

¹⁸ A pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pontja szerinti tényleges tulajdonos fogalmát a Fogalommeghatározások c. fejezet tartalmazza. :

VAGY

Ha a gazdasági szereplőnek nincs a pénzmosásról szóló törvény 3. § r) pont ra)-rb) vagy rc)-rd) alpontja szerinti tényleges tulajdonosa, akkor az alábbi nyilatkozat kitöltése szükséges, aláhúzendó:

Cégünknel a pénzmosásról szóló törvény 3. § r) pont ra)-rb) vagy rc)-rd) alpontja szerinti tényleges tulajdonos nincs.

Kelt: év hónap napján

(cégszerű aláírás)

NYILATKOZAT VÁLTOZÁSBEJEGYZÉSI ELJÁRÁSRÓL

Alulírott a(z)
képviselőjeként **nyilatkozom**, hogy

- a) cégünk nem nyújtott be a cégbírósághoz változásbejegyzési kérelmet, így el nem bíralt változásbejegyzési kérelem cégünk vonatkozásában nincs.
- b) cégünk benyújtott a cégbírósághoz változás bejelentési kérelmet, így cégünk vonatkozásában van el nem bíralt változás bejelentési kérelem, melynek tartalma az alábbiakra terjed ki:

Kelt: év hónap napján

(cégszerű aláírás)

IV. RÉSZ
SZERZŐDÉS TERVEZET

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS
(1.,2.,3.,4.,5.,6., közbeszerzési részhez)

amelyet egyrésztől a **Mátészalkai Szakképzési Centrum**
székhely: 4700 Mátészalka, Kölcsey u. 12.
adószám: 15832049-2-15
KSH szám: 15832049-8532-312-15
számlavezető: Magyar Államkincstár
számlaszám: 10044001-00335285-30005101
képviseli: **Rostás János Tibor, főigazgató**
mint „**Megrendelő**”,

másrésztől a(z)

székhely:
képviselő:
cégjegyzékszám:
adószám:
számlavezető pénzügyintézet neve:
pénzforgalmi számla száma:
Napló vezetéséért felelős:
mint „**Vállalkozó**”,

(a továbbiakban együttes említésük során: **”Felek”** vagy **„Szerződő Felek”**) kötöttek az alulírott helyen és napon, az alábbi feltételekkel:

I. ELŐZMÉNYEK

1. Megrendelő, mint ajánlatkérő a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (továbbiakban: Kbt.) alapján **„Fotovoltaikus rendszerek kialakítása a Mátészalkai Szakképzési Centrum intézményeiben”** tárgyában indított közbeszerzési eljárást (továbbiakban: **”Közbeszerzési Eljárás”**).

2. Vállalkozó, mint ajánlattevő a Közbeszerzési Eljáráson részt vett, és figyelemmel arra, hogy Megrendelő Vállalkozó ajánlatát fogadta el a közbeszerzési részben nyertes ajánlatként a Felek jelen közbeszerzési szerződést kötik egymással.

II. A SZERZŐDÉST ALKOTÓ DOKUMENTUMOK

1. Annak okán, hogy jelen szerződést a Felek a Közbeszerzési Eljárás alapján kötötték meg, a Felek kijelentik, hogy teljes megállapodásukat nem kizárólag jelen szerződés törzsszövege tartalmazza. A Közbeszerzési Eljárás során keletkezett iratokat úgy kell tekinteni, mint

amelyek a jelen szerződés elválaszthatatlan részeit képezik, azzal együtt olvasandók és értelmezendők, különös tekintettel az alábbi dokumentumokra:

- Felhívás, További Közbeszerzési Dokumentumok, kiegészítő tájékoztatásra adott ajánlatkérői válaszok (amennyiben erre sor került);
- Vállalkozó nyertes ajánlatának teljes tartalma a Kbt. 44. §-ának (1) bekezdésében foglaltakra figyelemmel;

2. A fenti dokumentumok közötti, ugyanazon kérdésre vonatkozó bármely eltérés, ellentmondás, értelmezési nehézség esetén a dokumentumok hierarchiája (említési sorrendben a legmagasabb rendűvel kezdve) a következő: (i) kiegészítő tájékoztatásra adott ajánlatkérői válaszok (amennyiben erre sor került), (ii) a Felhívás, (iii) További Közbeszerzési Dokumentumok, (iv) Vállalkozó, mint Ajánlattevő ajánlata a Kbt. 44. §-ának (1) bekezdésében foglaltakra figyelemmel. A jelen alpontban említett dokumentumok együttesen: **„Szerződéses okmányok”**.

A külföldi adóilletőségű Vállalkozó köteles a szerződéshez arra vonatkozó meghatalmazást csatolni, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet a Vállalkozóra vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül.

3. Felek rögzítik, hogy a szerződés megkötése, és teljesítése során a közbeszerzésekre vonatkozó szabályozás céljával összhangban, a közbeszerzési alapelveinek tiszteletben tartásával [Kbt. 2. §] kell eljárni.

III. A SZERZŐDÉS TÁRGYA ÉS A SZERZŐDÉS TÁRGYÁT ÉRINTŐ KIJELENTÉSEK

1. Megrendelő megrendeli, Vállalkozó pedig elvállalja a Közbeszerzési Eljárás során, különösen a közbeszerzési dokumentum Műszaki Leírásában (továbbiakban: „Műszaki Leírás”) és a Vállalkozó részére átadott tervekben meghatározott építési munkák teljes körű kivitelezését (a továbbiakban a „Munka”) a jelen szerződésben meghatározott díjért.

2. Vállalkozó kijelenti, hogy a Közbeszerzési Eljárás során részére átadott a Munkákhoz kapcsolódó műszaki leírást, terveket, és a költségvetési kiírást egy tapasztalt kivitelezőtől elvárható gondossággal ellenőrizte és azokat a Munkák megvalósítására alkalmasnak találta a Közbeszerzési Eljárás során megállapított Vállalkozói Díj ellenében. Amennyiben Vállalkozó ezt a kötelezettségét megszegte, úgy Megrendelő még a szerződés teljesítési határidejét megelőzően élhet a Ptk. 6:151. § (2) bekezdése szerinti jogaival. Ennek keretében Megrendelő – a fogyatékoság kiküszöbölésére tűzött megfelelő határidő sikertelen eltelte esetén – gyakorolhatja a hibás teljesítésből eredő jogait.

3. A Vállalkozó által a Megrendelő rendelkezésére bocsátott bármilyen dokumentációt a Megrendelő jogosult észrevételezni. A Megrendelő köteles az észrevételeit a Vállalkozó ilyen irányú írásbeli megkeresésétől számított 5 (öt) munkanapon belül megtenni. Amennyiben a Megrendelő a Vállalkozó erre vonatkozó írásbeli megkeresésétől számított 5 (öt) munkanapon belül nem válaszol, a Vállalkozó a Megrendelő rendelkezésére bocsátott dokumentumot, javaslatot Megrendelő részéről elfogadottnak tekinti.

4. Az esetleges engedélymódosítások kapcsán Vállalkozó Megrendelővel köteles együttműködni és minden segítséget megadni. Amennyiben ezek beszerzéséhez Megrendelő nyilatkozata, meghatalmazása szükséges, úgy ezt Megrendelő Vállalkozó kérését követő 5 munkanapon belül biztosítja. Az esetlegesen Építési Engedélyben és/vagy a Hatósági Engedélyekben előírt követelményeket a Vállalkozó köteles teljesíteni, és a Vállalkozó erre

való hivatkozással nem kérheti vállalkozói díj vagy a befejezési határidőnek a módosítását kivéve, ha az engedélyező hatóságok a hivatalos eljárási határidőt túllépve döntenek, illetve, ha a Megrendelői érdekkörből ered az engedélyeztetési eljárások csúszása.

5. A szerződés teljesítése során használt anyagokkal, minőségbiztosítással kapcsolatos előírásokat, továbbá a kivitelezési tevékenységre vonatkozó követelményeket (mennyiségi és minőségi mutatókat) a szerződéses okmányok – különösen Vállalkozó nyertes ajánlata tartalmazzák.

6. Vállalkozó a szerződés teljesítését Megrendelő által rendelkezésre bocsátott tervek, Vállalkozó nyertes ajánlata és Megrendelő utasításai szerint a hatályos jogszabályoknak, hatósági előírásoknak, és szakmai szokásoknak megfelelően köteles végezni. Vállalkozó a szerződésben vállalt valamennyi szolgáltatást I. osztályú minőségben köteles teljesíteni, figyelemmel Vállalkozó nyertes ajánlatára. Megrendelő, mint építető hozzájárul alvállalkozó igénybeviteléhez.

7. Felek jelen szerződés tárgyát oszthatatlannak tekintik, függetlenül a pénzügyi résszámlázástól, a részleges műszaki átadás-átvétel pedig semmilyen mértékben nem teszi a Szerződés tárgyát oszthatóvá.

IV. A TELJESÍTÉSI HATÁRIDŐ, ÜTEMEZÉS, A TELJESÍTÉS MÓDJA

1. A munkaterület átadása és a teljesítés kezdő időpontja:

Megrendelő az építési munkaterületet Vállalkozó részére a szerződés teljesítéséhez alkalmas állapotban, jelen Szerződés megkötésétől számított legkésőbb 5 munkanapon belül köteles átadni, Vállalkozó pedig köteles azt átvenni. Az építési munkaterület átadását a Felek jegyzőkönyvben kötelesek rögzíteni. Megrendelő köteles a munkaterület átadásával egyidejűleg ismertetni a Vállalkozóval a munkahely munkavédelmi, tűzrendészeti és vagyonvédelmi sajátosságait. A munkaterületre vonatkozó egyéb rendelkezéseket a Műszaki Leírás tartalmazza.

2. Teljesítési határidő:

A teljesítési határidő:

2 hónap

A teljesítési határidő a IV.1. pontban rögzített munkaterület átadásának napján kezdődik. Felek rögzítik, hogy amennyiben Vállalkozó a munkaterületet a IV.1. pontban rögzítetteknek megfelelően nem veszi át, az a teljesítési határidőt nem módosítja.

Megrendelő tájékoztatja Vállalkozót, hogy a szerződés határidőre történő teljesítése Megrendelő kiemelt érdeke.

3. A teljesítés helye, az építési munkaterület:

A teljesítés helye, az építési munkaterület: az eljárás során kiadott közbeszerzési dokumentumokban foglaltak szerint.

4. Megrendelő késedelme:

Megrendelő bármely közbenső intézkedési, nyilatkozattételi kötelezettségével kapcsolatos késedelmének jogkövetkezményeként Felek a Vállalkozó részére nyitva álló teljesítési határidő automatikus meghosszabbítását kötik ki. A teljesítési határidő ilyen esetben főszabályként a Megrendelői késedelem időtartamával egyezik meg. Megrendelői késedelem esetén Vállalkozó köteles Megrendelővel egyeztetést kezdeményezni és álláspontját közölni

Megrendelővel. Felek az egyeztetésekről jegyzőkönyvet vesznek fel, melyet mindkét Fél aláír.

5. Felelős műszaki vezető:

A Vállalkozó köteles biztosítani, hogy a felelős műszaki vezető a kötelezettségeit a vonatkozó jogszabályokkal összhangban teljesítse.

A munka folyamatára vonatkozó minden jóváhagyást, megtagadást, utasítást, értesítést a Vállalkozó részére kézbesítettnek kell tekinteni akkor is, amikor azokat a felelős műszaki vezető átvette a Megrendelőtől.

A felelős műszaki vezető, valamint a Szerződésben meghatározott szakági vezetők személyének megváltoztatása esetén arról haladéktalanul értesíteni kell a Megrendelőt.

A Vállalkozó felelős műszaki vezetője:

Név: *szerződéskötéskor kitöltendő

Cím: *szerződéskötéskor kitöltendő

Telefon: *szerződéskötéskor kitöltendő

Fax: *szerződéskötéskor kitöltendő

E-mail: *szerződéskötéskor kitöltendő

A Megrendelő részéről a Vállalkozó részére utasításokat adó és az építési naplóba bejegyzésekre jogosult személyek a Megrendelő részéről a következők:

Név: *szerződéskötéskor kitöltendő

Cím: *szerződéskötéskor kitöltendő

Telefon: *szerződéskötéskor kitöltendő

Fax: *szerződéskötéskor kitöltendő

E-mail: *szerződéskötéskor kitöltendő

A Megrendelő építési műszaki ellenőre:

Név: *szerződéskötéskor kitöltendő

Cím: *szerződéskötéskor kitöltendő

Telefon: *szerződéskötéskor kitöltendő

Fax: *szerződéskötéskor kitöltendő

E-mail: *szerződéskötéskor kitöltendő

6. Amennyiben Felek által nem rögzített minőségi, illetve műszaki tartalmat érintő kérdés merül fel, úgy Vállalkozó köteles Megrendelőt és a műszaki ellenőrt haladéktalanul írásban tájékoztatni, majd a kapott utasításnak megfelelően köteles eljárni. Felek tudomásul veszik, hogy a műszaki tartalomhoz képest a Munkát eltérően végezni csak a vonatkozó jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően lehet.

7. A munkavégzéshez esetlegesen szükséges külső vagy belső ideiglenes tárolóterületek, felvonulási létesítmények építése és karbantartása a Vállalkozó feladatát és költségét képezi.

8. A Felek rögzítik, hogy az építési napló vezetésének szabályozását a Felek a vonatkozó jogszabályokkal egyezően szabályozzák. Az építési naplót a kivitelezés során elektronikusan vezetik, Megrendelő részéről a naplóvezetésre jogosult személy:
.....*szerződéskötéskor kitöltendő

9. Átadás-átvétel:

9.1. Jelen szerződés keretében megvalósuló építési beruházás építőipari kivitelezési tevékenységének befejezését követően műszaki átadás-átvételi eljárást kell lefolytatni.

9.2. Vállalkozó köteles Megrendelővel írásban közölni a szerződés teljesítését ('készre jelentés'). Az átadás-átvételi eljárást a készre jelentés kézhezvételét követő 8 napon belül kell megkezdeni. Az átadás-átvételi eljárásra annak megkezdésétől számított 10 naptári nap áll rendelkezésre.

9.3. A műszaki átadás-átvételi eljárásról három példányban jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyv egy-egy példánya Megrendelőt és Vállalkozót illeti, illetve egy példány az építési napló mellékletét képezi. A jegyzőkönyv tartalmazza mindazokat a tényeket, amelyek jogvita esetén jelentősek lehetnek, így különösen az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendeletben meghatározott tényeket.

9.4. Ha Megrendelő a hibák, hiányok, hiányosságok kijavítását kéri, a műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell a kijavítás határidejét, valamint a kijavításért és az átvételért felelős személy megnevezését. Ha hiánypótlási jegyzőkönyv vagy hibajegyzék, hiányjegyzék is készült, akkor azt a Vállalkozónak alá kell írnia.

A Vállalkozó felelős műszaki vezetője a mennyiségi és minőségi hibák, hiányosságok kijavítását követően átadja a szerződésben vállalt és elvégzett tevékenységet tartalmazó teljesítési összesítőt az építési műszaki ellenőrnek.

9.5. Az építési műszaki ellenőr az ellenőrzést követően teljesítésigazolást állít ki az elvégzett építőipari kivitelezési tevékenységről, annak mértékéről, mennyiségéről és minőségéről.

9.6. Megrendelő a munkák átvételét mindaddig megtagadhatja, amíg bármely, a rendeltetészerű használatot befolyásoló hiba, vagy hiány áll fenn. Nem tekinthető rendeltetészerű használatra alkalmasnak a teljesítés, ha több kisebb jelentőségű hiba javítása a szerződés tárgyának zavartalan használatát akadályozza, vagy a hibák megszüntetése során a szerződés tárgyának használata balesetveszéllyel járna.

9.7. A szerződés teljesítése során a Kbt. 138. §-tól a Kbt. 142. §-ig terjedő rendelkezések értelemszerűen irányadók.

V. TÖBBLETMUNKA ÉS PÓTMUNKA

Szerződő Felek egyezően rögzítik, hogy többlet- és pótmunka végzésére kizárólag a közbeszerzési eljárás keretében kötött szerződésre vonatkozó előírások megtartása mellett kerülhet sor. Felek az egyértelműség okán rögzítik, hogy pótmunka elrendelése az építési naplóban nem lehetséges érvényesen. Az építési naplóban elrendelt pótmunka végzését Vállalkozó megtagadhatja. Amennyiben a nem szabályszerűen elrendelt pótmunkát Vállalkozó mégis elvégzi, úgy e körben Vállalkozó saját felelősségére jár el. Felek jelen szerződés aláírásával megállapodnak abban, hogy Vállalkozó csak a jogalap nélküli gazdagodás szabálya szerint tarthat igényt az így elvégzett munkája elszámolására.

VI. MEGRENDELŐ JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

1. A Megrendelő jogosult

- más vállalkozóval elvégeztetni a kifogásolt vagy hiányolt munkákat, a Vállalkozó költségére, ha felszólítására a Vállalkozó a kifogásolt, vagy hiányolt munkákat nem javítja,

illetve nem pótolja az érvényes ütemterv tartásához szükséges határidőig, a Vállalkozó garanciális felelősségvállalásának megtartásával.

- Vállalkozónak a jelen szerződésben vállalt feladatai ellátásával kapcsolatos tevékenységét önállóan vagy megbízólevéllel ellátott képviselője révén ellenőrizni olyan módon, hogy Vállalkozó teljesítését Megrendelő ezirányú tevékenysége ne akadályozza.

- bármely pótmunkát más vállalkozóval elvégeztetni, figyelemmel a Kbt. rendelkezéseire.

2. Megrendelő köteles

- Vállalkozó részére a kivitelezéshez szükséges munkaterületet rendelkezésre bocsátani. Megrendelő a teljesítés elősegítése érdekében biztosított szolgáltatásokat, nyilatkozatokat és intézkedéseket a Műszaki Leírásban megadta.

- Vállalkozó részére a szerződés szerinti díjakat megfizetni.

- a kivitelezési dokumentációt Vállalkozó részére szolgáltatni. Felek rögzítik, hogy arra a szerződéskötést megelőzően sor került a közbeszerzési eljárás keretében.

- az építési napló adatai alapján saját maga vagy nevében eljáró személy (szervezet) révén ellenőrizni, hogy a szerződés teljesítése során a Vállalkozó teljesítésében kizárólag a Kbt. 138. § (3) bekezdésében foglaltaknak megfelelő alvállalkozó vesz csak részt.

3. Megrendelő utasítási jogának gyakorlása

Vállalkozó köteles Megrendelő által adott valamennyi utasítást teljesíteni, eltekintve attól, ha ez jogszabály, hatósági rendelkezés megsértésére, avagy a vagyonsbiztonság (ideértve az adatvagyon is) veszélyeztetésére vezetne, mivel ilyen esetben jogszerűen megtagadhatja a Vállalkozó az utasítás teljesítését. Megrendelő vagy bármely nevében eljáró személy célszerűtlen és/vagy szakszerűtlen utasítására Vállalkozó köteles Megrendelő jelen szerződésben megnevezett kapcsolattartójának a figyelmét haladéktalanul írásban felhívni. Amennyiben felhívás ellenére is fenntartja Megrendelő az utasítást, úgy köteles azt végrehajtani, kivéve, ha az utasítás teljesítését jogszerűen megtagadhatja Vállalkozó.

Megrendelő utasításai nem terjedhetnek ki a tevékenység megszervezésére, és a teljesítést nem tehetik terhesebbé.

VII. VÁLLALKOZÓ JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

1. Jóváhagyások, engedélyek beszerzése

A Vállalkozó köteles arra, hogy a Szerződés teljesítéséhez szükséges, kifejezetten a saját munkavégzéséhez köthető hatósági jóváhagyásokat beszeresse, és a hatóság vagy más szervek felé a bejelentési kötelezettségeknek eleget tegyen, ide nem számítva azokat az engedélyeket, melyeket jogszabály alapján az építtetőnek kell beszerzenie, és jelen szerződésben a Megrendelő erre nézve nem adott felhatalmazást vállalkozónak a képviselőjében történő eljárásra.

2. Minőségi előírások, normák betartása

A Vállalkozó szavatolja, hogy műszakilag és minőségileg kifogástalan kivitelben, a vonatkozó magyar és EU előírásokban és szabványokban meghatározott (I. osztályú) minőségben teljesít. A nem I. osztályú teljesítést Megrendelő jogosult Vállalkozó költségére és veszélyére visszaszabontatni és újraépíttetni, melyet Vállalkozó köteles haladéktalanul elvégezni úgy, hogy határidő módosulás ne történjen. Az I. osztályú minőség megállapítása az Építésügyi Ágazati Szabvány szerint történik. Vitás esetben a Felek döntőként az Építésügyi Minőségellenőrző Innovációs Nonprofit Kft. (ÉMI) minőség ellenőrzés eredményét fogadják

el. A Vállalkozó felelős a Szerződésben vállalt kötelezettségek teljes megvalósításáért, az alkalmazott szerelési módszerekért, amelyeket úgy kell megválasztania, hogy azok ne veszélyeztessék más építmények és a technológiai berendezések biztonságát, ne okozzanak kárt a környezetben, és feleljenek meg a modern technika követelményeinek.

3. A Vállalkozó által felhasznált építési célú termékek, illetve anyagok

A Vállalkozó építési-szerelési munkáihoz kizárólag az előírt minőségi szabványnak megfelelő, alkalmas és kifogástalan építési célú terméket, illetve anyagot köteles felhasználni és a munkákat képzett, megbízható szakszeméllyel, az elfogadott tervek szerint és szabályszerűen, a hatályos szabványoknak megfelelően hiánytalanul elvégeztetni.

Felek rögzítik, hogy Vállalkozó ajánlata szerint a beépítésre kerülő napelem panel megfelel / nem felel meg az MSZ EN 61730 szabványsorozat előírásainak. *(*szerződéskötéskor megfelelő aláhúzendó)*

Felek rögzítik, hogy Vállalkozó ajánlata szerint a beépítésre kerülő kristályos napelem megfelel / nem felel meg az MSZ EN 61215 szabvány előírásainak. *(*szerződéskötéskor megfelelő aláhúzendó)*

Amennyiben a Szerződésben előírányzottaktól eltérő építési célú terméket, illetve anyagokat kell felhasználni, azokat előzetesen a Műszaki Ellenőrrel jóvá kell hagyatni. Ezeket az anyagokat időben, a próbák, ill. minták megjelölésével kell a Műszaki Ellenőrnek jóváhagyásra bemutatni.

A Vállalkozó csak a Műszaki Ellenőr előzetes írásbeli jóváhagyása után építheti be ezeket az anyagokat. A Műszaki Ellenőr az előzetes értesítésre 3 (három) munkanapon belül köteles nyilatkozni. A Vállalkozó folyamatosan és külön felhívás nélkül köteles a véglegesen beépített építési célú termékek, beleértve különösen az anyagok származását igazoló dokumentumokat és minőségi bizonylatait a Műszaki Ellenőr részére átadni.

A Műszaki Ellenőr által jóvá nem hagyott építési célú termékek, beleértve különösen az anyagok beépítése súlyos szerződésszegésnek minősül.

4. Az eltakart munkarészek vizsgálata

A Vállalkozó semmilyen eltakarást nem végez a Szerződésben előírt ellenőrzés, vizsgálat és a Műszaki Ellenőr előzetes jóváhagyása előtt.

A Vállalkozó az eltakarandó munkarészeket köteles 3 (három) munkanappal az eltakarás előtt a Műszaki Ellenőrnek bejelenteni és az eltakarandó munkarészeket próbavizsgálat és ellenőrzés céljából a Műszaki Ellenőr részére láthatóvá és hozzáférhetővé tenni. Amennyiben a Vállalkozó ezen kötelezettségét elmulasztja, úgy a munkarészek láthatóvá tételének és a feltárás előtti állapot visszaállításának költségeit a Vállalkozó köteles viselni. Vállalkozó nem kötelezhető a saját költségén történő visszabontásra és az eltakart munkarészek láthatóvá tételére, ha a jelen pont szerinti bejelentési kötelezettségnek eleget tett és a Műszaki Ellenőr a Vállalkozó bejelentését követő 3 (három) munkanapon belül a próbavizsgálat és ellenőrzés céljából nem jelent meg.

5. Építési (műszaki) ütemterv

Vállalkozó a szerződés aláírását követő 5 munkanapon belül – Megrendelővel egyeztetve - kidolgozza és átadja Megrendelőnek jóváhagyás céljából az Építési ütemtervet. Vállalkozó a

Munkák kivitelezését a Megrendelő által jóváhagyott Építési ütemtervben foglaltaknak megtartásával köteles végezni.

Vállalkozó az Építési ütemtervet a kivitelezés időtartama alatt köteles folyamatosan aktualizálni. Az ütemtervek aktualizálásához Megrendelő jóváhagyása szükséges, mely az ajánlatban vállalt és a szerződésben rögzített határidők módosulását nem eredményezheti szerződésmódosítás hiányában.

6. Helyi adottságok ismerete

A Vállalkozó a Szerződés aláírása előtt valamennyi helyi adottságot, körülményt, árképző tényezőt megvizsgált, esetleges észrevételeit Megrendelővel közölte.

7. Építési munkaterület

Az átadott munkaterületen - a teljesítés teljes időtartama alatt a Tűzvédelmi Előírások, Munkavédelmi és Balesetelhárítási Szabályok, az Egészségügyi Rendszabályok megtartása, a vagyonvédelem a Vállalkozó feladata.

A Vállalkozó köteles a hatóság és a Megrendelő előírásai szerint az építési munkaterületet/munkaterületeket – szükség esetén – elkeríteni, figyelmeztető jelzések, táblák elhelyezéséről saját költségén gondoskodni.

A Vállalkozó köteles a saját tevékenységéből származó hulladékot folyamatosan összegyűjteni és az építési munkaterületről elszállítani és az építési munkaterületet, valamint annak közvetlen környezetét építési törmeléktől, szeméttől és hulladéktól mentesen tartani. A Vállalkozó a kivitelezés során keletkező hulladékot, szemetet, illetve törmelékanyagot a vonatkozó jogszabályok és hatósági előírások szerint dokumentálva igazoltan köteles elszállíttatni és a vonatkozó dokumentáció másolatát köteles a munkaterületen tartani. A hulladék összegyűjtésével és elszállításával kapcsolatos költségeket Vállalkozó viseli. Az építőipari kivitelezés során keletkező hulladék – engedéllyel rendelkező kezelőhöz történő – elszállítására (elszállíttatására) kötelezett megnevezése

Vállalkozó részéről:(*szerződéskötéskor kitöltendő)

Amennyiben az építési / bontási tevékenység befejezését követően a keletkező hulladék mennyisége meghaladja a 45/2004. (VII.26.) BM-KvVM sz. rendeletben meghatározott küszöbértéket, akkor a Vállalkozó a rendeletben meghatározott nyilvántartó lapokat köteles a megvalósítási dokumentáció részeként a Megrendelőnek átadni. A munkavégzés megkezdése előtt valamennyi, a munkában részt vevő dolgozót (alvállalkozókat is) munkavédelmi oktatásban kell részesíteni, az adott munkára vonatkozó jogszabályi előírások szerint. Az oktatás megtörténtét írásban köteles rögzíteni a Vállalkozó.

8. Anyagok és eszközök kezelése

A Vállalkozó maga felel az anyagainak és eszközeinek a biztonságos kezeléséért, elhelyezéséért. Az átadás-átvételi eljárás sikeres befejezéséig az anyagok, készülékek, berendezések bármilyen okból bekövetkező károsodása a Vállalkozó kockázata, és ezért saját költségén tartozik a pótlásról, illetve megegyezés esetén a javításról gondoskodni. A Megrendelő ezekre vonatkozóan nem vállal semminemű felelősséget.

A Vállalkozó köteles arra, hogy az anyagokat, eszközöket, termékeket, illetve berendezéseket úgy rendelje meg, szállíttassa le, hogy azok a Szerződésben meghatározott részhatáridők és befejezési határidők betartását biztosítsák.

A munkaerő, az építési célú termékek, különösen építőanyagok és szükséges eszközök elhelyezéséről és szállításáról a Vállalkozó maga köteles gondoskodni. Az építési területen kívüli terület igénybevétele felmerülő valamennyi költséget a Vállalkozó viseli. A Megrendelő nem köteles ilyen terület használatának biztosítására.

A Vállalkozó úgy köteles az eszközeit és az anyagait tárolni, hogy azok a már megépített szerkezetben, vagy más vállalkozók és/vagy a Megrendelő anyagaiban, eszközeiben, illetve más vagyontárgyaiban kárt ne okozzanak.

Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy ha az építési területen kívüli területek a jelen Szerződés teljesítése kapcsán bármilyen módon szennyeződnek, a szennyeződést annak felmerülését követően haladéktalanul eltávolítja a saját költségén. Az ennek elmulasztásából eredő összes kárért, beleértve különösen a bírságot, a Vállalkozó a felelős és azt köteles megtéríteni a Megrendelőnek/ kiszabó hatóságnak a határozatban előírt határidőn belül. A Vállalkozó köteles a munkája során kinyert-kibontott anyagokról kimutatást készíteni.

9. A Vállalkozó kár elkerülésére vonatkozó kötelezettsége

A Vállalkozó felel az általa a tárgyi munkák kivitelezésével összefüggően igénybe vett alkalmazottai, meghatalmazottai, alvállalkozói, illetve szállítói részéről okozott károkért. A Vállalkozó felel valamennyi kárért, amelyek a munkáival és szolgáltatásaival kapcsolatban merülnek fel.

Amennyiben a kivitelezés során a Vállalkozó valamely közművet, létesítményt megrongál - amelynek létezéséről tudomással bír vagy figyelmét a létezésére felhívták - úgy köteles azt helyreállítani vagy saját költségére mással helyreállítani, és viselni az ebből eredő kárigényeket. A károkozás/megrongálódás tényét köteles a Megrendelő műszaki ellenőrének jelenteni.

10. A Vállalkozó felelőssége berendezéseiért

A Vállalkozó viseli a teljes felelősséget eszközeinek és berendezéseinek a helyes használatáért és őrzéséért.

11. A jogszabályok által támasztott követelmények betartása

A Vállalkozó kötelezi magát arra, hogy betartja az alkalmazandó jogszabályokat, elsősorban, de nem kizárólag a munkaviszonyra, társadalombiztosításra vonatkozó jogszabályokat és fizeti valamennyi, a Vállalkozó munkavállalói alkalmazásának következtében adódó járulékokat és adókat. A Vállalkozó köteles arra, hogy külföldi állampolgár általa történő alkalmazása esetén ezen alkalmazottak részére a munkavállalási engedélyt beszeresse. A Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy megfelelő higiéniai és munkavédelmi feltételeket biztosít a dolgozóinak, és az ezekre vonatkozó előírásokat betartja.

12. Építési napló vezetése

Felek rögzítik, hogy az építési naplót nem elektronikusan vezetik.

Vállalkozó köteles a 191/2009 (IX.15) Korm. rendelet és mellékletei szerinti előírásoknak megfelelően a kivitelezés teljes időtartama alatt építési naplót vezetni, azt Megrendelő számára hozzáférhető helyen tartani. A Felek kötelezik magukat arra, hogy a kivitelezéssel kapcsolatos minden észrevételüket a Megrendelő által vezetett építési naplóban vezetik, amelybe bejegyzéseket a Vállalkozási Szerződés IV.5 és IV.8 pontjában megjelölt személyek, valamint a Megrendelő részéről még a Megrendelő műszaki ellenőre tehet.

A Megrendelő által az építési naplóba bejegyzett megrendelői észrevételekre a Vállalkozó köteles 5 (öt) munkanapon belül válaszolni. Vállalkozó köteles az építési naplóban az

időjárási szempontból munkavégzésre alkalmatlan napokat megjelölni annak feltüntetésével, hogy az adott időjárási körülmények mellett mely munkák végzése miért nem lehetséges.

13. Vállalkozó akadályközlési kötelezettsége

Vállalkozó köteles Megrendelőt az ok feltüntetésével, és a várható késedelem megjelölésével minden olyan körülményről haladéktalanul értesíteni, amely a vállalkozás eredményességét, vagy kellő időre való elvégzését veszélyezteti (a továbbiakban: „**akadályközlő levél**”). Az akadályközlő levél a szerződés szerinti teljesítési határidőt nem módosítja, a Megrendelő késedelmes teljesítésből eredő törvényes és szerződésen alapuló jogait nem érinti. A haladéktalan értesítés elmulasztásából eredő kárért Vállalkozó felelős, utólagosan nem hivatkozhat ebbéli tájékoztatási kötelezettsége megsértésére előnyök szerzése céljából, kötelezettsége, felelőssége kimentése érdekében.

14. Előteljesítés:

Felek rögzítik, hogy Vállalkozó a szerződésben rögzített teljesítési véghatáridőhöz képest előteljesítésre Megrendelő előzetes írásbeli hozzájárulása mellett jogosult.

15. Vállalkozó a szerződés teljesítése során nem fizethet ki, illetve nem számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek:

- a Kbt. 62.§ (1) bekezdés k) pontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és

- melyek a vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak.

16. Vállalkozó tájékoztatási kötelezettsége:

16.1. Vállalkozó köteles a jelen szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé tenni. Vállalkozó – a megismerhetővé tételre vonatkozó kötelezettsége mellett – a jelen szerződés időtartama alatt írásban köteles tájékoztatni Megrendelőt minden, a tulajdonosi szerkezetében bekövetkezett változásról, a megváltozott és az új adatok, valamint a változás hatályának megjelölésével.

16.2. Vállalkozó a jelen szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt haladéktalanul írásban köteles Megrendelőt értesíteni a Kbt. 143. § (3) bekezdésében megjelölt ügyletekről.

17. Vállalkozó alvállalkozókkal kötött szerződéseiben kikötött biztosítékok:

Felek rögzítik, hogy a 322/2015. (X.30.) Kormányrendelet 27. § (2) bekezdése alapján Vállalkozó az alvállalkozóval kötött szerződésben az alvállalkozó teljesítésének elmaradásával vagy hibás teljesítésével kapcsolatos igényeinek biztosítékaként legfeljebb az alvállalkozói szerződés szerinti, általános forgalmi adó (a továbbiakban: áfa) nélkül számított ellenszolgáltatás tíz-tíz százalékát elérő biztosítékot köthet ki.

VIII. A VÁLLALKOZÓI DÍJ

1. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a szerződéses ár, a szerződés minden vállalkozói feltételének teljesítése mellett a Megrendelő által átadott dokumentumokban megjelenített műszaki tartalom és műszaki színvonal teljes körű megvalósítására vonatkozik, függetlenül a terv, vagy a költségvetés, vagy a felsorolt kiegészítő dokumentumok esetleges hibáitól, hiányaitól.

2. Vállalkozó kijelenti, hogy a Megrendelő által rendelkezésére bocsátott információk alapján a vállalkozói díj kialakításához szükséges lényeges információk rendelkezésére álltak a közbeszerzési eljárás során.

3. A Munka hiánytalan és hibátlan elvégzéséért megállapított vállalkozói díj összege

- 1. közbeszerzési rész:,- Ft + ÁFA egyösszegű átalánydíj (átalányár)

- 2. közbeszerzési rész:,- Ft + ÁFA egyösszegű átalánydíj (átalányár)

- 3. közbeszerzési rész:,- Ft + ÁFA egyösszegű átalánydíj (átalányár)

- 4. közbeszerzési rész:,- Ft + ÁFA egyösszegű átalánydíj (átalányár)

- 5. közbeszerzési rész:,- Ft + ÁFA egyösszegű átalánydíj (átalányár)

- 6. közbeszerzési rész:,- Ft + ÁFA egyösszegű átalánydíj (átalányár)

A kifizetés után a hatályos jogszabályok szerinti általános forgalmi adó fizetendő.

4. A vállalkozói díj, mint átalánydíj magában foglalja mindazon költséget és díjat, ami a szerződés szerinti Munka hibamentes, hiánytalan, szabályos, működésre kész és szakszerű kivitelezéséhez és beüzemeléséhez szükséges, valamint a szerződés szerint megszerzett szerzői jogok értékét. A Vállalkozó kijelenti, hogy az átalánydíjat a Munka és a helyszín ismeretében, továbbá az árazatlan költségvetési kiírás alapján adta meg.

5. Megrendelő kijelenti, hogy a szerződésben meghatározott Munka ellenértékének pénzügyi fedezetével rendelkezik.

IX. FIZETÉSI FELTÉTELEK

1. Vállalkozó

- 1 részszámla és 1 végszámla benyújtására jogosult az alábbi ütemezés szerint:

- az első részszámla a műszaki ellenőr által igazolt teljes körű telepítést követően nyújtható be, amelynek összege a nettó szerződéses ellenérték 80%-a;

- a végszámla benyújtására a műszaki átadás-átvételi eljárása sikeres lezárását követően, a hálózatra történő csatlakozás napján jogosult nyertes Ajánlattevő, amelynek összege a nettó szerződéses ellenérték 20%-a, amelyből a kifizetett előleg összege levonásra kerül.

Vállalkozó egy előlegheszámrlát jogosult benyújtani. Az előlegheszámrlát Vállalkozó olyan időpontban jogosult kibocsátani, hogy azt a Megrendelő a munkaterület átadásától számított 15 napon belül ki tudja fizetni. Vállalkozó előlegként a szerződésben foglalt - áfa nélkül számított - teljes ellenszolgáltatás 5 %-ának megfelelő összeg kifizetését kérheti. Az előleg összege a végszámlából kerül levonásra.

A szabályszerűen benyújtott számlák kiegyenlítése a Kbt. 135. § (2), (5), (6) bekezdései és a Ptk. 6:130. § (1) – (2) bekezdése szerint, **alvállalkozó igénybe vétele esetén pedig - a Ptk. 6:130. § (1) – (2) bekezdéseitől eltérően - az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 32/A §. szerint történik.**

A Felek rögzítik, hogy nem tagadható meg az átvétel a mű olyan hibája miatt, amely, illetve amelynek kijavítása vagy pótlása nem akadályozza a rendeltetésszerű használatot.

2. A vállalkozói díj megfizetésének módja:

- Abban az esetben, ha Vállalkozó nem vesz igénybe a teljesítéshez alvállalkozót, Megrendelő a szerződésben meghatározott módon és tartalommal való teljesítést követően az ellenszolgáltatást a Kbt. 135. § (2), (5), (6) bekezdései és a Ptk. 6:130. § (1) – (2) bekezdése szerint banki átutalással teljesíti, a számla kézhezvételét követően 30 napon belül.
- Abban az esetben, ha Vállalkozó a teljesítéshez alvállalkozót vesz igénybe, Megrendelő a szerződésben meghatározott módon és tartalommal való teljesítést követően az ellenszolgáltatást a Kbt. 135. § (2), (6) bekezdése és - a Ptk. 6:130. § (1) – (2) bekezdésétől eltérően – a **az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 32/A §.** alapján az alábbiak szerint fizeti ki:

a) Vállalkozó legkésőbb a teljesítés elismerésének időpontjáig köteles nyilatkozatot tenni, hogy az általa a teljesítésbe bevont alvállalkozók egyenként mekkora összegre jogosultak az ellenszolgáltatásból, egyidejűleg felhívja az alvállalkozókat, hogy állítsák ki ezen számláikat;

b) Vállalkozó a teljesítés elismerését követően állítja ki számláját, a számlában részletezve az alvállalkozói teljesítés, valamint az ajánlattevői teljesítés mértékét;

c) a b) pont szerint a számlában feltüntetett alvállalkozói teljesítés ellenértékét a Megrendelő tizenöt napon belül átutalja Vállalkozónak;

d) Vállalkozó haladéktalanul kiegyenlíti az alvállalkozók számláit, vagy az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény (a továbbiakban: Art.) 36/A. § (3) bekezdése szerint azt vagy annak egy részét visszatartja, illetve az alvállalkozóval kötött szerződésben foglaltak szerint az alvállalkozói díj egy részét visszatartja;

e) Vállalkozó átadja az d) pont szerinti átutalások igazolásainak másolatait vagy az alvállalkozó köztartozást mutató együttes adóigazolásának másolatát az ajánlatkérőként szerződő félnek (annak érdekében, hogy Megrendelő megállapíthassa, hogy Vállalkozó jogszerűen nem fizette ki a teljes összeget az alvállalkozónak);

f) Vállalkozó által benyújtott számlában megjelölt, fővállalkozói teljesítés ellenértékét Megrendelő harminc napon belül átutalja az ajánlattevőként szerződő feleknek, ha Vállalkozó az alvállalkozókkal szembeni fizetési kötelezettségét az Art. 36/A. §-ára is tekintettel teljesítette;

h) ha Vállalkozó a d) vagy az e) pont szerinti kötelezettségét nem teljesíti, az ellenszolgáltatás fennmaradó részét Megrendelő őrzi, és az akkor illeti meg Vállalkozót, ha Megrendelő részére igazolja, hogy a d) vagy az e) pont szerinti kötelezettségét teljesítette, vagy hitelt érdemlő irattal igazolja, hogy az alvállalkozó vagy szakember nem jogosult az ajánlattevő által a a) pont szerint bejelentett összegre vagy annak egy részére;

3. Megrendelő a kifizetésnél az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény (Art.) 36/A. §-ában foglaltak szerint jár el.

4. Vállalkozó a teljesítés igazolás kiállításának napját követően haladéktalanul köteles a számlát kiállítani és Megrendelő részére átadni.

5. A Megrendelő előírja, hogy

Vállalkozó nem fizethet, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont ka)-kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és amelyek Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak;

Vállalkozó köteles a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 143. § (3) bekezdés szerinti ügyletekről a Megrendelőt haladéktalanul értesíti.

6. Vállalkozó által benyújtott jogos számlakövetelés késedelmes kiegyenlítése esetén, a Kivitelező jogosult a Ptk. 6:155. § (1) bekezdése szerinti késedelmi kamatot, továbbá a behajtási költségátalányról szóló 2016. évi IX. törvény szerinti behajtási költségátalányt érvényesíteni. A kártérítésbe a behajtási költségátalány beszámít.

X. KÖTBÉREK ÉS SZERZŐDÉSES BIZTOSÍTÉKOK

Vállalkozó nem szerződésszerű teljesítése esetén késedelmi, hibás teljesítési és meghiúsulási kötbér fizetésére köteles.

1. Késedelmi kötbér:

Vállalkozó késedelmes teljesítése esetén (valamennyi részteljesítés vonatkozásában) a késedelmi kötbér érvényesítését elfogadja.

A késedelmi kötbér mértéke a teljes nettó vállalkozói díj 1%-a/nap. Megrendelő legfeljebb a késedelem kezdetétől számított 15 nappal jogosult késedelmi kötbér érvényesítésére. 15 napon túli késedelem esetén beáll a meghiúsulás, amelynek alapján Megrendelő jogosult a szerződéstől egyoldalú jognyilatkozattal elállni illetve azt felmondani, és a késedelem idejére vonatkozó késedelmi kötbér mellett a meghiúsulási kötbért is érvényesíteni.

2. Hibás teljesítési kötbér:

Ha Vállalkozó hibásan teljesít, és/vagy a Munka nem alkalmas a rendeltetésszerű használatra, nem szerződésszerű, illetve Vállalkozó Megrendelő által közölt jótállási/szavatossági kifogást nem szünteti meg teljes körűen és megfelelően a szerződésben rögzített határidőn belül, úgy Megrendelő a hiba elhárításáig terjedő időtartamra hibás teljesítési kötbért követelhet Vállalkozótól, továbbá gyakorolhatja hibás teljesítésből eredő egyéb jogait is. A hibás teljesítési kötbér mértéke: 1%/nap, de legfeljebb 15 napi tétel. A hibás teljesítési kötbér alapja: a teljes nettó vállalkozói díj.

3. Meghiúsulási kötbér:

Jelen szerződés Vállalkozónak felróható okból bekövetkező meghiúsulása (teljesítés jogos ok nélküli megtagadása, Megrendelő szankciós elállása vagy felmondása Vállalkozó szerződésszegése okán) esetén a meghiúsulási kötbér mértéke 25%. A meghiúsulási kötbér alapja: a teljes nettó vállalkozói díj.

4. Kötbérekkel kapcsolatos egyéb rendelkezések:

4.1. Amennyiben Vállalkozó Megrendelő kötbérigényét kifogásolja, köteles ezt haladéktalanul, írásban megtenni.

4.2. Felek megállapodnak abban, hogy Megrendelő jogosult az esedékessé vált, elismert kötbért a még ki nem egyenlített ellenértékből levonni, vagy értesítő levél útján érvényesíteni; valamint amennyiben Megrendelőnek a kötbér mértékét meghaladó kára keletkezik, azt jogosult Vállalkozó felé továbbhárítani. Vállalkozó köteles megtéríteni az általa szerződésszegéssel vagy szerződésen kívül okozott és Megrendelő partnerei és ügyfelei által jogosultan Megrendelőre hárított kártérítést. A késedelmi és hibás teljesítési kötbér fizetése nem mentesíti Vállalkozót a teljesítés alól.

4.3. A kötbérigény nem érvényesítése, vagy nem határidőben történő érvényesítése nem jelent joglemondást Megrendelő részéről.

Teljesítési Biztosíték:

Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a szerződéses kötelezettségei maradéktalan teljesítésének biztosítására teljesítési biztosítékot nyújt. A teljesítési biztosíték mértéke a teljes **nettó Vállalkozási díj 0,5%-ának megfelelő összeg**. Vállalkozó a teljesítési biztosítékot jelen szerződés mindkét fél általi aláírásakor a szerződés szerű teljesítésről kiállított teljesítésigazolás napjáig köteles nyújtani.

A teljesítési biztosítékot Vállalkozó választása szerint az alábbi biztosítéknyújtási formában nyújtja (*szerződéskötéskor kitöltendő – a többi törlendő):

(i) óvadékként a pénzüsszegnek az Ajánlatkérő-nél vezetett számú fizetési számlájára történő befizetéssel (átutalással), vagy a vég számlából visszatartással (Megrendelő lehetővé teszi, hogy a jólteljesítési biztosíték a vég számlából kerüljön levonásra, melyre az óvadék szabályait kell megfelelően alkalmazni, amennyiben a Vállalkozó nem váltja ki egyéb biztosítékkal.)

(ii) bank vagy biztosító által vállalt garancia biztosításával, vagy

(iii) biztosítási szerződés alapján kiállított - készfizető kezességvállalást tartalmazó – kötelezvényrel vagy

(iv) banki készfizető kezesség biztosításával.

A bankgarancia nyilatkozatnak feltétlen és visszavonhatatlan fizetésre vonatkozó kötelezettségvállalást kell tartalmaznia az alapjogviszony vizsgálata nélküli fizetési kötelezettségre, az alábbi minimális tartalommal:

- pontos hivatkozás a jelen szerződésre,
- azt, hogy a biztosíték a Vállalkozó teljesítési kötelezettségei biztosítékául szolgál,
- a Megrendelő, mint Kedvezményezett/Jogosult megjelölését,
- a vállalt fizetési összegét,
- az érvényességi idejét,
- nyilatkozatot, hogy feltétel nélküli és visszavonhatatlan,
- nyilatkozatot, mely szerint a Kedvezményezett első igénybejelentésére kifogás és vita nélkül a vállalt fizetési összeghatáráig bármilyen összeget, vagy összegeket az igénybejelentéstől számított 5 banki munkanapon belül kifizetnek a Kedvezményezettnek anélkül, hogy a követelés alapját vagy indokát bizonyítania kelljen.

A biztosítási szerződés alapján kiállított – készfizető kezességvállalást tartalmazó – kötelezvénynek – a biztosíték jellegéből adódó lehetőség szerint – ugyancsak tartalmaznia kell a fenti adatokat.

Megrendelő a teljesítési biztosíték futamidejét követő 30 napon belül köteles a Vállalkozónak a bankgarancia nyilatkozatot visszaadni.

A banki készfizető kezesség biztosítás esetén a bank – mint kezes - által aláírt, a Ptk. 6:420. §-a alapján készfizető kezesség vállalást tartalmazó szerződést csatolni, amelyben a kezes (bank) tudomásul veszi, hogy amennyiben a Szállító, mint kötelezett egyáltalán nem vagy nem szerződésszerűen teljesít, a Megrendelő, mint jogosult felhívására maga fog a Vállalkozó, mint kötelezett helyett teljesíteni.

XI. SZAVATOSSÁG, JÓTÁLLÁS ÉS FELELŐSSÉGBIZTOSÍTÁS

1. Jótállás:

Vállalkozó garantálja:

- valamennyi, jelen Szerződésben és annak alapját képező szerződéses okmányban meghatározott paraméter és műszaki adat elérését,
- hogy az általa létrehozott Munka eredményeként létrejött rendszer minősége mind a felhasznált anyagok, mind a Munka eredményeként létrejött rendszer szerkezete és kivitele szempontjából az érvényes magyar szabványoknak és előírásoknak megfelel és a szerződéses cél elérését maradéktalanul biztosítja,
- az építészeti munkák szakszerű és hibátlan elvégzését, a vonatkozó szabványok és előírások betartását.

Vállalkozónak fent részletezett egységes jótállási kötelezettsége a Szerződés teljesítésétől számított

..... hónapra terjed ki.

Ez alól kivételt képez az, ha a jogszabály ennél hosszabb időt vagy kötelező alkalmassági időt állapít meg, amely esetben ez a hosszabb határidő a jótállás időtartama. Ezen felül Vállalkozó biztosítja a berendezések, szakipari szerkezetek műszaki előírásokban, valamint a hatályos jogszabályban előírt kötelező alkalmassági (szavatossági) idejét. A leszállított eszközök vonatkozásában Vállalkozó a jogszabályban meghatározott jótállást vállalja.

Vállalkozó jótállási kötelezettsége nem terjed ki azokra a hibákra, amelyekről a Vállalkozó bebizonyítja, hogy a hiba oka a teljesítés után keletkezett, vagy a nem a Vállalkozónak felróható szerződésellenesen végrehajtott módosítás, rendeltetésellenes használatára vezethető vissza.

2. Szavatosság:

Vállalkozót kellékszavatossági kötelezettség terheli, melynek szabályait a Ptk. tartalmazza. Amennyiben a beépített anyagok gyártója által vállalt időtartam ennél hosszabb, akkor ez az időtartam irányadó. Vállalkozó szavatolja, hogy a műszakilag és minőségileg kifogásolatlan kivitelben, a vonatkozó magyar és EU előírásokban és szabványokban meghatározott (I. osztályú) minőségben teljesít. A nem I. osztályú teljesítést Megrendelő jogosult Vállalkozó költségére és veszélyére visszabontatni és újraépíttetni, melyet Vállalkozó köteles haladéktalanul elvégezni úgy, hogy határidő módosulás ne történjen.

3. Közös rendelkezések:

Jótállás és szavatosság körében a hibás eszközt, alkotórészt Vállalkozónak a Megrendelő által írásban meghatározott határidőn belül ki kell javítania, vagy ki kell cserélnie. Felek - írásbeli kikötés hiányában - a Ptk. 6:159.§ (4) bekezdése szerinti megfelelő időtartamnak tekintik a kicserélésre, kijavításra biztosított 3 munkanapot.

A Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy az átadás-átvételi jegyzőkönyvben rögzített, vagy a jótállási idő alatt megállapított és a jótállás körébe tartozó és írásban közölt hibákat/hiányosságokat saját költségén elhárítja, illetve elháríttatja. A hibaelhárítás elvégzését a Megrendelő, illetve a használók működésével kapcsolatos követelményeknek kell alárendelni. A garanciális kötelezettség a műszaki átadás-átvételi eljárás sikeres lezárásától számítottan kezdődik.

Amennyiben a hibák, illetve hiányosságok a Megrendelő által írásban meghatározott határidőn belül nem, vagy elégtelen módon kerülnek elhárításra, úgy a Megrendelő jogosult a hibákat/hiányosságokat - esetleges további igények fenntartása mellett - a Vállalkozó költségére más vállalkozóval kijavíttatni, vagy a Vállalkozóval szemben az

értékcsökkenésnek megfelelő összegben követelést érvényesíteni. Mindez a részteljesítések ellenőrzése során megállapított hibák/hiányosságok esetében is irányadó.

4. Felelősségbiztosítás:

Vállalkozó köteles legkésőbb a szerződéskötés időpontjára felelősségbiztosítási szerződést kötni vagy meglévő felelősségbiztosítását kiterjeszteni Megrendelő által a Közbeszerzési Eljárás során előírt mértékű és terjedelmű felelősségbiztosításra.

A Közbeszerzési Eljárás során előírt felelősségbiztosítás mértéke, terjedelme:

- valamennyi rész tekintetében 20 000 000,- Ft/káresemény és legalább 30 000 000,- Ft/év mértékű

felelősségbiztosítás.

A biztosítási kötvénynek a következő adatokat kell minimálisan tartalmaznia: a biztosító neve, a biztosítási kötvény száma, a kártérítési limit (Ft/káresemény).

A felelősségbiztosítási szerződésnek a szerződés szerinti Munka (lásd: III. fejezet 1. pont) időtartamára kell vonatkoznia. Vállalkozó kötelezettsége, hogy a szerződés teljes időtartama alatt (lásd: IV. fejezet) rendelkezzen a felelősségbiztosítással.

Vállalkozó haladéktalanul, de legkésőbb a szerződéskötéstől számított 2 munkanapon belül köteles Megrendelő részére bemutatni felelősségbiztosítási szerződés eredeti példányát, egy másolati példányát pedig köteles átadni Megrendelő részére. Ennek elmaradása esetén Megrendelő Vállalkozót póthatáridővel felhívja a szerződésszegés megszüntetésére és Megrendelő megtagadhatja a munkaterület Vállalkozó részére történő átadását. A póthatáridő eredménytelen elteltét követően Megrendelő jogosult a szerződéstől elállni.

XII. A SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA, MEGSZÜNTETÉSE

1. Módosítás:

A szerződés módosítása körében az alábbi alakiságok érvényesülnek: Jelen szerződésben szabályozottakat csak írásban (papír alapú dokumentum), a Felek cégszerű aláírásával lehet módosítani. Szóban, ráutaló magatartással vagy írásban, de a szerződést aláíró képviselő személyektől eltérő beosztással rendelkező személyek által tett jognyilatkozat a szerződés módosítására nem alkalmas.

A szerződés módosítása körében az alábbi tartalmi megkötések érvényesülnek: Jelen szerződést a Kbt. előírásainak megfelelően (Kbt. 141. §), a közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződések módosítására vonatkozó szabályok betartásával lehet módosítani.

2. Általános megszüntetés:

Megrendelő a teljesítésig jogosult a szerződéstől indokolás nélkül elállni, vagy azt felmondani a Vállalkozóhoz intézett írásbeli nyilatkozatával, de köteles Vállalkozó kárát megtéríteni. Vállalkozót azonban fokozott kárenyhítési kötelezettség terheli.

3. Rendkívüli megszüntetés:

Megrendelő jogosult a Vállalkozó súlyos szerződésszegése esetén – írásbeli nyilatkozatával azonnali hatállyal – a szerződést felmondani vagy attól elállni. Vállalkozó szempontjából erre szolgáló oknak minősül, ha

- Vállalkozónak felróható késedelem eléri a 30 napot;
- Vállalkozó hibásan teljesít és a hibát 30 nap alatt nem javítja ki teljes körűen;

- Vállalkozó a teljesítés jogos ok nélkül megtagadja;
- Vállalkozó jelen szerződésen alapuló kötelezettségeit olyan jelentős mértékben megszegte, hogy ennek következtében Megrendelőnek a további teljesítés nem áll érdekében;
- Vállalkozó felfüggeszti a kifizetéseit, ellene jogerősen csőd- vagy felszámolási eljárást rendelnek el, Vállalkozó legfőbb szerve a társaság végelszámolásának, megkezdéséről, felszámolásának kezdeményezéséről határoz;
- jogszabályon alapuló felmondási vagy elállási okok fennállnak
- Vállalkozó bármilyen módon megtéveszti az Megrendelőt, vagy valótlan adatot szolgáltat és ez közvetlen vagy közvetett módon súlyosan káros hatással lehet a lényeges szerződéses kötelezettségek teljesítésére

4. A Kbt. 143. § (1) bekezdése alapján Megrendelő jogosult a szerződést felmondani, vagy - a Ptk.-ban foglaltak szerint - a szerződéstől elállhat, ha:

a) feltétlenül szükséges a szerződés olyan lényeges módosítása, amely esetében a 141. § alapján új közbeszerzési eljárást kell lefolytatni;

b) Vállalkozó nem biztosítja a Kbt. 138. §-ban foglaltak betartását, vagy az ajánlattevőként szerződő fél személyében érvényesen olyan jogutódlás következett be, amely nem felel meg a Kbt. 139. §-ban foglaltaknak; vagy

c) az EUMSZ 258. cikke alapján a közbeszerzés szabályainak megszegése miatt kötelezettségszegési eljárás indult vagy az Európai Unió Bírósága az EUMSZ 258. cikke alapján indított eljárásban kimondta, hogy az Európai Unió jogából eredő valamely kötelezettség tekintetében kötelezettségszegés történt, és a bíróság által megállapított jogsértés miatt a szerződés nem semmis.

5. A Kbt. 143. § (2) bekezdése alapján Megrendelő jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon – ha

a) Vállalkozóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll az 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott valamely feltétel;

b) Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll az 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott valamely feltétel.

6. A felmondási idő – amennyiben a felmondás nem azonnali hatályú – kezdő időpontja az erről szóló értesítés kézhezvételének napja, legrövidebb időtartama pedig 15 nap, vagy a Kbt. 143. § (3) bekezdésében megjelölt esetekben azon időtartam, mely lehetővé teszi, hogy a Megrendelő a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon. Felek rögzítik, hogy az adott Fél a felmondást, elállást közlő levélben köteles megjelölni, hogy azonnali hatállyal vagy felmondási idő közbeiktatásával kívánja a szerződést megszüntetni. A szerződés felmondása, vagy attól való elállási jog gyakorlása csak írásban érvényes.

7. Elszámolás:

Amennyiben a szerződés annak teljes körű teljesítése nélkül szűnik meg, úgy Felek kötelesek az elszámolás érdekében egymással szembeni igényeiket haladéktalanul felmérni és egyeztetést kezdeményezni. Felek megállapodnak, hogy az egyeztetések során független szakértőt vonnak be, amennyiben az elszámolási összeget nem tudják kölcsönösen elfogadni.

Vállalkozó kijelenti, hogy a független szakértő számára üzleti könyveibe, szerződéseibe betekintést enged a jelen szerződéssel összefüggésben.

Amennyiben a szerződés megszüntetésére Vállalkozónak felróható súlyos szerződésszegés miatt kerül sor, úgy ilyen esetben Vállalkozónak csak a már elvégzett munkák elszámolására lehet igénye.

XIII. A FELEK EGYÜTTMŰKÖDÉSE

1. Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy jelen szerződés hatálya alatt folyamatosan együttműködnek. Ennek keretében kellő időben tájékoztatják egymást a jelen szerződésben foglaltak teljesítése mellett minden olyan kérdésről, amely a jelen szerződés teljesítésére kihatással lehet.

2. Felek közötti kapcsolattartók, és elérhetőségeik: *(szerződéskötéskor kerül kitöltésre)*

Megrendelő részéről:	
név:	
értesítési cím	
telefon / fax	
e-mail	
Vállalkozó részéről:	
név:	
értesítési cím	
telefon / fax	
e-mail	

3. A fent megnevezett képviselő személyének változásáról a Fél köteles a másik Felet haladéknélkül, ám legkésőbb öt (5) munkanapon belül értesíteni.

4. A képviseleti jogosultság nem terjed ki a szerződés módosítására, illetve olyan utasítás átadás-átvételére, amely közvetlenül vagy közvetve a jelen szerződés módosítását eredményezné.

XIV. VEGYES RENDELKEZÉSEK

1. Szerződés hatálya:

Jelen szerződés mindkét Fél általi aláírásának napján lép hatályba.

2. Irányadó jog:

Szerződő Felek kifejezetten megállapodnak, hogy jelen megállapodás egészére - így különösen a szerződés megkötésére, anyagi és alaki érvényességére, kötetmi hatásaira, a szerződést biztosító mellékkötelezettségekre, a szerződéssel kapcsolatos követelések beszámíthatóságára, engedményezés útján történő átruházhatóságára és átvállalására – a

magyar jog rendelkezéseit kell alkalmazni, ide nem értve a magyar kollíziós magánjogi szabályokat (nemzetközi magánjogról szóló 1979. évi 13. tv.).

3. Bírósági kikötés:

Felek megállapodnak abban, hogy esetleges jogvitáikat elsődlegesen békés úton, tárgyalások útján kívánják rendezni, s csupán akkor fordulnak bírósághoz, ha a tárgyalásos rendezés nem vezetett eredményre.

Felek a polgári perrendtartásról szóló 1952. évi III. tv. 41. §-a alapján megállapodnak abban, hogy a szerződésből eredő jogviták elbírálása kapcsán alávetik magukat – hatáskörtől függően a – Megrendelő székhelye szerinti illetékes bíróság kizárólagos illetékességének. Jelen bírósági kikötés hatálya kiterjed a Felek jogtódaira is.

4. A Felek megállapodnak, hogy a jelen szerződésből eredő bármely jogvitájuk miatti bírósági vagy hatósági eljárásnak nincs halasztó hatálya Vállalkozó szerződés szerinti teljesítési kötelezettségére.

5. Részleges érvénytelenség:

Felek megállapodnak, hogy amennyiben jelen szerződés bármelyik rendelkezése utóbb érvénytelennek minősül, a szerződés többi részét érvényesnek tekintik, kivéve, ha Felek a szerződést az érvénytelen rész nélkül nem kötötték volna meg.

6. Jogról való lemondás hiánya:

Jelen szerződésben foglalt bármely jog késedelmes érvényesítése, illetve érvényesítésének elmulasztása nem jelenti a jogok érvényesítéséről való lemondást, illetve valamely jog részleges vagy kizárólagos érvényesítése nem zárja ki a többi, illetve a fennmaradó jog érvényesítését.

7. Szerződés bizalmas kezelése:

Vállalkozó kijelenti, hogy az ajánlatában elkülönített módon elhelyezett, üzleti titkot tartalmazó iratok nyilvánosságra hozatalát megtiltja. Felek rögzítik, hogy az üzleti titkot tartalmazó iratok nem tartalmazzák a Kbt. 44.§ (2)-(3) bekezdése szerinti elemeket.

8. Titoktartás: Jelen szerződés aláírásával Vállalkozó kötelezi magát arra, hogy a szerződés teljesítése során tudomására jutott adatokat, információkat, üzemi és üzletpolitikai eseményeket és/vagy az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény rendelkezései értelmében személyre vonatkozó védett adatokat / a továbbiakban együttesen: adat(ok)/ üzleti titokként kezeli. Vállalkozó szerződés teljesítése során tudomására jutott adatokat harmadik félnek nem adhatja ki, azokat csak a jelen szerződés teljesítéséhez szükséges mértékben használja. Vállalkozó ennek megtartásáról a feladatok ellátásában közreműködő munkatársai, alvállalkozói, teljesítési segédei tekintetében is köteles gondoskodni. Az információk és adatok üzleti titokként történő kezelésére vonatkozó kötelezettség a Vállalkozót jelen szerződés lejáratát követően is korlátlan ideig terheli.

9. Vállalkozó kijelenti, hogy nincs olyan függőben levő kötelezettsége vagy érdekkörében lévő más körülmény, amely kedvezőtlenül hathat a jelen szerződésben foglaltak érvényességére, teljesítésére vagy saját teljesítési készségére, illetve képességére.

10. Vállalkozó ezúton is megerősíti minden közbeszerzési eljárás során tett nyilatkozatát, továbbá felelőssége tudatában kijelenti, hogy azok tartalma és jelen szerződés között ellentmondás nem áll fenn.

11. Vállalkozó kötelezettséget vállal, hogy tárgy szerinti munkával kapcsolatos tevékenysége során a Megrendelő érdekeit messzemenően szem előtt tartja és Megrendelő érdekeit sértő előnyöket, jogokat nem szerez.

12. Vállalkozó képviselője kijelenti, hogy Vállalkozó képviseletére és a jelen szerződés aláírására megfelelő jogosultsággal rendelkezik azzal, hogy az ezzel összefüggésben felmerülő károkért a polgári jog szabályai szerint felelősséggel tartozik Megrendelő felé.

Jelen szerződést a Felek elolvasták, azt közösen értelmezték, és saját elhatározásukból, minden befolyástól mentesen, mint ügyleti akaratukkal mindenben megegyezőt, a képviselet szabályainak megtartásával saját kezűleg írták alá.

Kelt: Mátészalka, 2017. hó napján

Jelen szerződés az alábbi mellékletekkel együtt érvényes:

1. számú melléklet: közbeszerzés ajánlati felhívása és dokumentációja
2. számú melléklet: Nyertes ajánlattevő ajánlata
3. számú melléklet: Tételes költségvetés (a nyertes ajánlat része)
4. számú melléklet: Műszaki ütemterv
5. számú melléklet: Vállalkozó felelősségbiztosítása
6. számú melléklet: Teljesítési biztosíték rendelkezésre bocsátásának igazolása

Mátészalkai Szakképzési Centrum	
<p>Aláírás:</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>Vállalkozó képviseletében</p> <p style="text-align: center;">P.H.</p>	<p>Aláírás:</p> <p>.....</p> <p style="text-align: center;">Rostás János Tibor</p> <p style="text-align: center;">főigazgató</p> <p style="text-align: center;">Megrendelő képviseletében</p> <p style="text-align: center;">P.H.</p>

	<p>Pénzügyi ellenjegyző:</p> <p>.....</p> <p>Stamuszné Végh Anikó gazdasági főigazgató-helyettes</p>
--	---



dr. Fejér Bernát

ügyvezető

DFK Centrum Kft.

Dr. Fejér Bernát
Közbeszerzési szaktanácsadó
Lajstromszám: 00144

DFK Centrum Közbeszerzési
Tanácsadó és Bonyolító Kft.
1095 Bp., Ipar u. 5. B. lház 5./1.
cégjegyzékszám: 01-09-921106
statisztikai számjel: 14813070-7022-113-01
adószám: 14813070-2-43